

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

από το πρακτικό της 6/2021 τακτικής δια περιφοράς συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Προσοτσάνης

Στην Προσοτσάνη σήμερα 23 Φεβρουαρίου 2021 ημέρα Τρίτη από ώρα 8.00 πμ έως 10.00 πμ, πραγματοποιήθηκε η δια περιφοράς τακτική συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από την αριθμ.1620/19-2-2021 πρόσκληση του Προέδρου η οποία επιδόθηκε και γνωστοποιήθηκε στα μέλη όπως ορίζουν οι σχετικές διατάξεις και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/11-03-2020 τεύχος Α') και του άρθρου 75 του Ν.3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18

Η γραμματέας της επιτροπής κ. Ναλμπάντη Ελένη συγκέντρωσε τους υποβληθέντες από τα μέλη πίνακες με καταγεγραμμένη την ψήφο τους, για κάθε θέμα ξεχωριστά και διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επτά (7) μέλη υπέβαλαν πίνακα με καταχωρημένη την ψήφο τους (επί συνόλου επτά (7) τακτικών και πέντε (5) αναπληρωματικών μελών).

| ΠΑΡΟΝΤΕΣ                                               | ΑΠΟΝΤΕΣ<br>Δεν υπέβαλαν πίνακα με την ψήφο τους<br>αν και κλήθηκαν νόμιμα |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. Αθανασιάδης Θεόδωρος (Πρόεδρος)                     |                                                                           |
| 2. Σμολοκτός Νικόλαος Αντιπρόεδρος (τακτικό μέλος)     |                                                                           |
| 3. Σαρίδης Άλκης (Αντιδήμαρχος (τακτικό μέλος)         |                                                                           |
| 4. Χατζηγεωργίου Γεώργιος (Αντιδήμαρχος τακτικό μέλος) |                                                                           |
| 5. Ψωμάς Αλ/νδρος (Αντιδήμαρχος)(τακτικό μέλος)        |                                                                           |
| 6. Ντεμίρης Αθανάσιος (τακτικό μέλος)                  |                                                                           |
| 7. Ηλιάδης Μιχαήλ (τακτικό μέλος)                      |                                                                           |

Αριθ. Απόφασης: 55/2021

**ΘΕΜΑ: «2<sup>η</sup> τροποποίηση σύμβασης με την εταιρία BUTTERFLY που αφορά την Διοργάνωση συναντήσεων και δράσεις προβολής και δημοσιότητας στα πλαίσια του έργου με τίτλο «Fauna Assessment and management to safeguard Biodiversity in cross - border mountainous areas of Bulgaria and Greece: Innovative approaches to estimate monitor and protect biodiversity in local ecosystems» και ακρωνύμιο «BIO-INNOVATE»**

Ο Πρόεδρος με την πρόσκληση για την δια περιφοράς συνεδρίαση έστειλε συνημμένα την εισήγηση του 8<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης στην οποία ανέφερε ότι σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 η οποία αντικαταστάθηκε με την περ.στ'ii της παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/2020, η Οικονομική Επιτροπή «αποφασίζει αιτιολογημένα για την τροποποίηση του φυσικού ή οικονομικού αντικείμενου συμβάσεων σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη σε κάθε περίπτωση νομοθεσία και εγκρίνει το πρωτόκολλο παραλαβής με αιτιολογημένη απόφασή της»

Απέστειλε επίσης και την αριθ.πρωτ.1426/15-12-2021 εισήγηση της Προϊσταμένης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου σχετικά με το προαναφερόμενο θέμα, στην οποία αναφέρονται τα παρακάτω:

Μετά το από 12-02-2021 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της εταιρίας Progresso Consulting που παρέχει «Υπηρεσίες διαχείρισης, διοικητικής υποστήριξης και οικονομικής διαχείρισης στα πλαίσια του έργου με τίτλο «Fauna Assessment and management to safeguard Biodiversity in cross - border mountainous areas of Bulgaria and Greece: Innovative approaches to estimate monitor and protect biodiversity in local ecosystems» και ακρωνύμιο «BIOINNOVATE» σύμφωνα με το 9292/26-08-2019 συμφωνητικό παροχής υπηρεσιών θα πρέπει:

Αναφορικά με την υλοποίηση του παραδοτέου D1.2.2 του έργου BIO-INNOVATE, σε συνέχεια των οδηγιών της Διαχειριστικής αρχής αλλά και της σύμφωνης γνώμης της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Interreg μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στις 08/07/2020 και της εταιρείας Ρόζα Εδιάρογλου Μ.Ι.Κ.Ε με το διακριτικό τίτλο «Butterfly Communication Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.» μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στις

08/07/2020, με το παρόν προτείνεται η τροποποίηση των ειδικών χαρακτηριστικών της διοργάνωσης και συντονισμού της 2<sup>ης</sup> μονοήμερης συνάντησης (Project meeting), ώστε αυτό να υλοποιηθεί ψηφιακά.

Σε σχέση με τη σύμβαση μεταξύ της εταιρείας Ρόζα Εδιάρουλου Μ.Ι.Κ.Ε με το διακριτικό τίτλο «Butterfly Communication Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.» και του Δήμου Προσοτσάνης για το παραδοτέο D1.2.2: «Υπηρεσίες διοργάνωσης και συντονισμού δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου (Project meeting) του έργου» εισηγούμαστε τις ακόλουθες αλλαγές:

| ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΜΕΛΕΤΗ                                                                                                                                                          | ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και προγραμματισμός μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου                                                                                    | Διατηρείται                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Διαμόρφωση αναλυτικού προγράμματος                                                                                                                                            | Διατηρείται                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για 1 μονοήμερη συνάντηση έργου                                                                             | Δεν διατηρείται                                                                                                                                                                                                                                                |
| Εξασφάλιση χώρου πραγματοποίησης στο Δήμο Προσοτσάνης                                                                                                                         | Δεν διατηρείται.<br>Δεν θα χρησιμοποιηθεί η αίθουσα συνεδρίων του Δήμου Προσοτσάνης.<br>Θα ενοικιαστεί πλατφόρμα ψηφιακών συνεδριάσεων meetings με δυνατότητα video για όλους & webinars, δίχως περιορισμό στο χρόνο, για 1 ημέρα (μονοήμερη συνάντηση έργου). |
| Διάθεση του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού                                                                                                                           | Δεν διατηρείται                                                                                                                                                                                                                                                |
| Προβολή της συνάντησης έργου κατ' ελάχιστον με την παραγωγή ενός (1) banner (1x2 μέτρα) από μουσαμά                                                                           | Διατηρείται.<br>Θα υπάρχει ψηφιακό banner και στο Δήμο θα παραδοθεί ένα banner                                                                                                                                                                                 |
| Διαμόρφωση υλικού και αντιτύπων που θα μοιραστούν στους συμμετέχοντες για την συνάντηση έργου για 15 άτομα (φάκελος, σημειώσεις, στυλό, εκτύπωση υλικού της συνάντησης έργου) | Διατηρείται<br>Θα διατεθεί ψηφιακό υλικό σε μορφή pdf για όλους τους συμμετέχοντες και ακολούθως θα δοθεί στην υπηρεσία του Δήμου για ανάρτηση (με ευθύνη της υπηρεσίας) στην ιστοσελίδα του Δήμου                                                             |
| Εξασφάλιση catering – καφέ για 13 άτομα για 1 συνάντηση έργου                                                                                                                 | Δεν διατηρείται                                                                                                                                                                                                                                                |
| Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου                                                                                                        | Διατηρείται.<br>Θα υπάρχει συντονιστής και ομάδα τεχνικής υποστήριξης 2 ατόμων της συνάντησης έργου.                                                                                                                                                           |
| Συγκέντρωση φωτογραφικού υλικού, ηχογράφηση                                                                                                                                   | Διατηρείται (απόσπασμα οθόνης και ηχογράφηση της συνάντησης έργου)                                                                                                                                                                                             |
| Υλοποίηση μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου                                                                                                                                | Διατηρείται.                                                                                                                                                                                                                                                   |

Από τα στοιχεία που δεν διατηρούνται:

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για 1 μονοήμερη συνάντηση έργου | Κατόπιν έρευνας αγοράς, η ενοικίαση ψηφιακού χώρου (meetings με δυνατότητα video για όλους & webinars) με τη χρήση ομάδας τεχνικής υποστήριξης και η υλοποίηση σε 1 ημέρα αντισταθμίζουν πλήρως τις σχετικές δαπάνες που δε διατηρούνται. |
| Εξασφάλιση χώρου πραγματοποίησης στο Δήμο Προσοτσάνης                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |
| Διάθεση του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού                                               |                                                                                                                                                                                                                                           |
| Εξασφάλιση catering – καφέ για 13 άτομα για 1 συνάντηση έργου                                     |                                                                                                                                                                                                                                           |

Οι αλλαγές που πρέπει να γίνουν στην σύμβαση είναι οι ακόλουθες:

### **Το ακόλουθο σημείο ήταν**

1. Υπηρεσίες διοργάνωσης και συντονισμού δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου (Project meeting) του έργου (Παραδοτέο 1.2.2)

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

- Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και προγραμματισμός δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου
- Διαμόρφωση αναλυτικού προγράμματος
- Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για κάθε μονοήμερη συνάντηση έργου
- Εξασφάλιση χώρου πραγματοποίησης στο Δήμο Προσοτσάνης
- Διάθεση του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού
- Προβολή της συνάντησης έργου κατ' ελάχιστον με την παραγωγή ενός (1) banner (1x2 μέτρα) από μουσαμά
- Διαμόρφωση υλικού και αντιτύπων που θα μοιραστούν στους συμμετέχοντες για τις δύο συναντήσεις έργου για 15 άτομα ανά συνάντηση έργου (φάκελος, σημειώσεις, στυλό, εκτύπωση υλικού της κάθε συνάντησης έργου)
- Εξασφάλιση catering – καφέ για 13 άτομα για κάθε συνάντηση έργου
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου
- Συγκέντρωση φωτογραφικού υλικού, ηχογράφηση
- Υλοποίηση δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου

### **Και πρέπει να γίνει**

1. Υπηρεσίες διοργάνωσης και συντονισμού δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου (Project meeting) του έργου (Παραδοτέο 1.2.2)

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

#### **Για την 1<sup>η</sup> συνάντηση έργου**

- Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και προγραμματισμός μίας (1) μονοήμερης συναντήσεων έργου
- Διαμόρφωση αναλυτικού προγράμματος
- Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για μία μονοήμερη συνάντηση έργου
- Εξασφάλιση χώρου πραγματοποίησης στο Δήμο Προσοτσάνης
- Διάθεση του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού
- Προβολή της συνάντησης έργου κατ' ελάχιστον με την παραγωγή ενός (1) banner (1x2 μέτρα) από μουσαμά
- Διαμόρφωση υλικού και αντιτύπων που θα μοιραστούν στους συμμετέχοντες για μία συνάντηση έργου για 15 άτομα (φάκελος, σημειώσεις, στυλό, εκτύπωση υλικού της μιας συνάντησης έργου)
- Εξασφάλιση catering – καφέ για 13 άτομα για μία συνάντηση έργου
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου
- Συγκέντρωση φωτογραφικού υλικού, ηχογράφηση
- Υλοποίηση μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου

#### **Για την 2<sup>η</sup> συνάντηση έργου**

- Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και προγραμματισμός μίας (1) μονοήμερης συναντήσεων έργου
- Διαμόρφωση αναλυτικού προγράμματος
- Διασφάλιση πλατφόρμας ψηφιακών συνεδριάσεων meetings με δυνατότητα video για όλους & webinars, δίχως περιορισμό στο χρόνο, για 1 ημέρα (μία μονοήμερη συνάντηση έργου)
- Προβολή της συνάντησης έργου κατ' ελάχιστον με την παραγωγή ενός (1) banner (1x2 μέτρα) από μουσαμά, το οποίο θα υπάρχει και σε ψηφιακή μορφή για την συνάντηση έργου

- Διαμόρφωση ψηφιακού υλικού σε μορφή pdf για όλους τους συμμετέχοντες και ακολούθως θα δοθεί στην υπηρεσία του Δήμου για ανάρτηση (με ευθύνη της υπηρεσίας) στην ιστοσελίδα του Δήμου
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου με την υποστήριξη συντονιστή και ομάδα τεχνικής υποστήριξης 2 ατόμων
- Συγκέντρωση φωτογραφικού υλικού, ηχογράφηση
- Υλοποίηση μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου

#### **Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ** έλαβε υπόψη:

1. Την σύμβαση που έχει υπογραφεί μεταξύ της εταιρείας Ρόζα Εδιάρογλου Μ.Ι.Κ.Ε με το διακριτικό τίτλο «Butterfly Communication Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.» και του Δήμου Προσοτσάνης
2. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει
3. την αριθ.18318/13-3-2020 εγκύκλιο (άρθρο 10 της από 11-3-2020 ΠΡΑΞΗΣ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID 19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του» δημοσιευμένης στο ΦΕΚ τ.Α'55/11-3-2020), την αριθ. Δ1α/ΓΠ.οικ.71342/6.11.2020 κοινή υπουργική απόφαση αλλά και την όμοια Δ1α/ΓΠ.οικ.: 71608 ΦΕΚ 4946/Β/10-11-2020
4. Την κατάθεση των απόψεων των μελών (ηλεκτρονικά ή εγγράφως), και τη διαπίστωση ότι όλα τα παρόντα μέλη κατέθεσαν θετική ψήφο

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Εγκρίνει την 2<sup>η</sup> τροποποίηση της σύμβασης με την εταιρία BUTTERFLY** που αφορά την Διοργάνωση συναντήσεων και δράσεις προβολής και δημοσιότητας στα πλαίσια του έργου με τίτλο «Fauna Assessment and management to safeguard Biodiversity in cross - border mountainous areas of Bulgaria and Greece: Innovative approaches to estimate monitor and protect biodiversity in local ecosystems» και ακρωνύμιο «BIO-INNOVATE» , **ως εξής:**

1. Υπηρεσίες διοργάνωσης και συντονισμού δύο (2) μονοήμερων συναντήσεων έργου (Project meeting) του έργου (Παραδοτέο 1.2.2)

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

#### **Για την 1<sup>η</sup> συνάντηση έργου**

- Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και προγραμματισμός μίας (1) μονοήμερης συναντήσεων έργου
- Διαμόρφωση αναλυτικού προγράμματος
- Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για μία μονοήμερη συνάντηση έργου
- Εξασφάλιση χώρου πραγματοποίησης στο Δήμο Προσοτσάνης
- Διάθεση του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού
- Προβολή της συνάντησης έργου κατ' ελάχιστον με την παραγωγή ενός (1) banner (1x2 μέτρα) από μουςαμά
- Διαμόρφωση υλικού και αντιτύπων που θα μοιραστούν στους συμμετέχοντες για μία συνάντηση έργου για 15 άτομα (φάκελος, σημειώσεις, στυλό, εκτύπωση υλικού της μιας συνάντησης έργου)
- Εξασφάλιση catering – καφέ για 13 άτομα για μία συνάντηση έργου
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου
- Συγκέντρωση φωτογραφικού υλικού, ηχογράφηση
- Υλοποίηση μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου

#### **Για την 2<sup>η</sup> συνάντηση έργου**

- Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και προγραμματισμός μίας (1) μονοήμερης συναντήσεων έργου
- Διαμόρφωση αναλυτικού προγράμματος
- Διασφάλιση πλατφόρμας ψηφιακών συνεδριάσεων meetings με δυνατότητα video για όλους & webinars, δίχως περιορισμό στο χρόνο, για 1 ημέρα (μία μονοήμερη συνάντηση έργου)
- Προβολή της συνάντησης έργου κατ' ελάχιστον με την παραγωγή ενός (1) banner (1x2 μέτρα) από μουςαμά, το οποίο θα υπάρχει και σε ψηφιακή μορφή για την συνάντηση έργου

- Διαμόρφωση ψηφιακού υλικού σε μορφή pdf για όλους τους συμμετέχοντες και ακολουθώς θα δοθεί στην υπηρεσία του Δήμου για ανάρτηση (με ευθύνη της υπηρεσίας) στην ιστοσελίδα του Δήμου
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου με την υποστήριξη συντονιστή και ομάδα τεχνικής υποστήριξης 2 ατόμων
- Συγκέντρωση φωτογραφικού υλικού, ηχογράφηση
- Υλοποίηση μιας (1) μονοήμερης συνάντησης έργου

**Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 55/2021**

Γι' αυτό έχει συνταχθεί το πρακτικό αυτό το οποίο και υπογράφεται όπως ακολουθεί

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

Τα Μέλη

**Ακριβές Απόσπασμα**

**Ο Δήμαρχος**

Ως πρόεδρος της ΟΕ

**ΓΕΟΔΩΡΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ**