


ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 6^{ης} /10-6-2020 ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ

Στην Προσοτσάνη και στην αίθουσα Συνεδριάσεων του πρώτου ορόφου του παλιού Δημαρχείου Προσοτσάνης (Πλατεία Δημοκρατίας) σήμερα την 10^η του μηνός Ιουνίου έτους 2020 ημέρα Τετάρτη και ώρα 16:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης ύστερα από την αριθμ. 755/5-6-2020 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, η οποία δημοσιεύθηκε στα γραφεία του ΝΠΔΔ και επιδόθηκε σε κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67 και 69 του Ν. 3852 /2010 (ΦΕΚ Α'87), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018 και ισχύει με τις διατάξεις των άρθρων 92,95,96 και 97 του Ν.3463/8-6-2006 .

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, (παρ. 2 του άρθρου 96 του Ν.3463/8-6-2006) δεδομένου ότι σε σύνολο 11 μελών βρέθηκαν παρόντα 9 μέλη.

<u>ΠΑΡΟΝΤΕΣ</u>	<u>ΑΠΟΝΤΕΣ</u>
1. Σωτηριάδου Ευαγγελία	1. Καψιμάνη Ευαγγελία
2. Ακριτίδου Ελένη	2. Μαναρίδου Στυλιανή
3. Συμεωνίδης Αναστάσιος	
4. Χατζηγεωργίου Γεώργιος	
5. Ηλιάδης Μιχαήλ	
6. Παυλίδης Πέτρος	
7. Κινατζίδης Ελευθέριος	
8. Ταχμαζίδου Παναγιώτα	
9. Κιοσέογλου Βάσσα	

Ειδική Γραμματέας : Τσιτσοπούλου Βασιλική

Αριθμός Απόφασης: 28/2020

ΘΕΜΑ: 3^ο

«Έγκριση συστήματος μοριοδότησης εγγραφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης»

Η κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενη το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του ΔΣ:

Την εισήγηση της Προϊσταμένης του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης που έχει ως εξής:

Καθώς οι διαδικασίες για την διαμόρφωση του βρεφικού τμήματος έχουν ολοκληρωθεί και έχουν δρομολογηθεί και οι προμήθειες για τον απαραίτητο εξοπλισμό του, προκύπτει η ανάγκη να διευθετηθεί το θέμα της μοριοδότησης για την επιλογή των βρεφών που θα φοιτήσουν στο βρεφικό τμήμα, καθώς ο αριθμός των βρεφών που μπορεί να φιλοξενηθούν είναι έως 13, ενώ το βρεφικό τμήμα θα εξυπηρετήσει γονείς από όλο τον Δήμο Προσοτσάνης.

Α/α	Κοινωνικά Κριτήρια Επιλογής	Απαραίτητα δικαιολογητικά	Μόρια
1	Μονογονεϊκή Οικογένεια (Διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων)	Διαζευκτήριο ή Απόφαση Δικαστηρίου ότι τελούν σε διάσταση	40

2	Μονογονεϊκή Οικογένεια (Από χηρεία)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη θανάτου του συζύγου	40
3	Μονογονεϊκή Οικογένεια (άγαμη μητέρα)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη γέννησης του νηπίου	40
4	Τέκνο Ορφανό και από δύο γονείς	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη θανάτου	50
5	Οικογένεια με μέλος ΑΜΕΑ πάνω από 67% (σωματική ή πνευματική αναπηρία)	Απόφαση από Κέντρο πιστοποίησης αναπηρίας	30
6	Πολύτεκνη οικογένεια (από 4 παιδιά και άνω)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	30
7	Αριθμός τέκνων οικογένειας: τρία	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	20
8	Αριθμός τέκνων οικογένειας: ένα έως δύο	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	10
9	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 0-10.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	30
10	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 10.001-15.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	25
11	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 15.001-20.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	20
12	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 20.001-25.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	15
13	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 25.001-30.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	10
14	Δύο εργαζόμενοι γονείς	Βεβαίωση εργοδότη	30
15	Δύο άνεργοι γονείς	Κάρτες ανεργίας σε ισχύ	20
16	Εργαζόμενη μητέρα(ανεργία πατέρα)	Βεβαίωση εργοδότη	30
17	Εργαζόμενος πατέρας (ανεργία μητέρας)	Βεβαίωση εργοδότη	20
18	Εργαζόμενη/ος μητέρα/πατέρα μονογονεϊκής οικογένειας	Βεβαίωση εργοδότη Οικογενειακή κατάσταση	30
19	Άνεργη /ος μητέρα/πατέρας μονογονεϊκής οικογένειας	Βεβαίωση εργοδότη Οικογενειακή κατάσταση	20

Κατόπιν η Πρόεδρος ανέφερε προς το ΔΣ ότι σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 3 του Κανονισμού Λειτουργίας του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης αποφ.του ΔΣ 37/2018 «5. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η διαδικασία επιλογής κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με ανακοίνωση που αναρτάται στον οικείο ΟΤΑ και όπου αλλού ο νόμος ορίζει. Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 10 Μαΐου μέχρι 31 Μαΐου κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί. Εντός του μηνός Ιουνίου συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου, συγκροτεί ειδική Επιτροπή Επιλογής, στην οποία μετέχει και παιδαγωγικό προσωπικό. Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων, τον οποίο υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έκδοση, σε ειδική συνεδρίαση, απόφασης επιλογής των φιλοξενουμένων παιδιών.

Η απόφαση επιλογής και ο πίνακας επιλαχόντων, με σειρά προτεραιότητας βάσει μορίων, αναρτώνται στο οικείο δημοτικό κατάστημα. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται μέχρι τις 30 Ιουνίου κάθε έτους.»

Ως εκ τούτου πρέπει να συγκροτηθεί για το σχολικό έτος 2020-2021 Ειδική επιτροπή Επιλογής η οποία θα καταρτίσει πίνακα επιλογής βάσει μορίων, ο οποίος θα υποβληθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο για την έκδοση, απόφασης επιλογής των φιλοξενουμένων παιδιών.

Το Δ.Σ. αφού άκουσε την εισήγηση της Προέδρου, έχοντας υπόψη του:

- Την αποφ. 37/2018 του ΔΣ του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης περί: «Κανονισμού Λειτουργίας του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης» και ειδικότερα την παρ. 5 του άρθρου 3 αυτού

και μετά από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων

Ομόφωνα αποφασίζει και εγκρίνει

Α. Το σύστημα μοριοδότησης εγγραφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης ως εξής:

Α/α	Κοινωνικά Κριτήρια Επιλογής	Απαραίτητα δικαιολογητικά	Μόρια
1	Μονογονεϊκή Οικογένεια (Διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων)	Διαζευκτήριο ή Απόφαση Δικαστηρίου ότι τελούν σε διάσταση	40
2	Μονογονεϊκή Οικογένεια (Από χηρεία)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη θανάτου του συζύγου	40
3	Μονογονεϊκή Οικογένεια (άγαμη μητέρα)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη γέννησης του νηπίου	40
4	Τέκνο Ορφανό και από δύο γονείς	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη θανάτου	50
5	Οικογένεια με μέλος ΑΜΕΑ πάνω από 67% (σωματική ή πνευματική αναπηρία)	Απόφαση από Κέντρο πιστοποίησης αναπηρίας	30
6	Πολύτεκνη οικογένεια (από 4 παιδιά και άνω)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	30
7	Αριθμός τέκνων οικογένειας: τρία	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	20
8	Αριθμός τέκνων οικογένειας: ένα έως δύο	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	10
9	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 0-10.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	30
10	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 10.001-15.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	25
11	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 15.001-20.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	20
12	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 20.001-25.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	15
13	Ετήσιο Οικογενειακό εισόδημα Από 25.001-30.000€	Εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας τρέχοντος έτους	10
14	Δύο εργαζόμενοι γονείς	Βεβαίωση εργοδότη	30
15	Δύο άνεργοι γονείς	Κάρτες ανεργίας σε ισχύ	20
16	Εργαζόμενη μητέρα(ανεργία πατέρας)	Βεβαίωση εργοδότη	30
17	Εργαζόμενος πατέρας (ανεργία μητέρας)	Βεβαίωση εργοδότη	20
18	Εργαζόμενη/ος μητέρα/πατέρας μονογονεϊκής οικογένειας	Βεβαίωση εργοδότη Οικογενειακή κατάσταση	30
19	Άνεργη /ος μητέρα/πατέρας μονογονεϊκής οικογένειας	Βεβαίωση εργοδότη Οικογενειακή κατάσταση	20
20	Γονέας φοιτητής	Βεβαίωση Σπουδών	10
21	Γονέας στρατευμένος	Βεβαίωση Στρατού	10
22	Γονέας φυλακισμένος	Βεβαίωση σωφρονιστικού ιδρύματος	10

Β. Συγκροτεί για το σχολικό έτος 2020-2021 Ειδική Τριμελή Επιτροπή Επιλογής αποτελούμενη από τους :

- Σωτηριάδου Ευαγγελία Πρόεδρο του ΔΣ του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης
- Γρούδου Μαρία του Σπύρου Προϊσταμένη του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής
- Παπαδοπούλου Ευαγγελία Προϊσταμένη του Παιδικού Σταθμού Φωτολίβους

Έργο αυτής είναι να καταρτίζει καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, πίνακα επιλογής βάσει μορίων, που θα υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο για έκδοση απόφασης επιλογής των φιλοξενουμένων παιδιών (νηπίων βρεφών) στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ Δήμου Προσοτσάνης .

Την ενέργεια που πρέπει να γίνει την αναθέτει στην κ. Πρόεδρο του ΔΣ.

Η απόφαση αυτή πήρε τον αριθ. 28/2020

Αφού συντάχτηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται

Η Πρόεδρος

Η Ειδική Γραμματέας

Τα Μέλη

Σωτηριάδου Ευαγγελία

Τσιτσοπούλου Βασιλική