INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Digitally signed by INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2017.10.02 11:59:13 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 207/2017

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της αριθ. 12ης Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Προσοτσάνης.

Στη Προσοτσάνη και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **28η Σεπτεμβρίου** του έτους **2017** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **19:30** έχει συνέλθει σε συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Προσοτσάνης, ύστερα από την αριθμ **12508/22-09-2017** πρόσκληση του κ. Προέδρου, η οποία έχει δημοσιευθεί στο Δημοτικό Κατάστημα και έχει επιδοθεί σε καθένα Σύμβουλο και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 και 69 του Ν.3852/2010(ΦΕΚ Α΄87) και με τις διατάξεις των άρθρων 92, 95, 96 και 97 του Δ.Κ.Κ.(Ν.3463/2006).
Στην συνεδρίαση ήταν παρόντες ο Δήμαρχος κ. Λύσσελης Άγγελος και η υπάλληλος του Δήμου κ. Μαναρίδου Αλεξάνδρα που ορίστηκε ειδικός Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου.
Αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου **27** μελών βρέθηκαν παρόντα τα κατωτέρω μέλη:

	ΠΑΡΟΝΤΕΣ Δ.Σ		ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ Τ.Σ. ΚΑΙ ΕΚΠΡ.Τ.Κ.
1	ΤΣΕΛΕΓΚΙΔΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.)	1	ΚΥΡΙΟΥ ΚΥΡΙΑΚΟΣ (ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ)
2	ΒΟΣΚΟΥ -ΒΛΑΧΟΥ ΙΟΡΔΑΝΑ	2	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ(ΓΡΑΜΜΕΝΗΣ)
3	ΓΑΡΑΜΠΕΡΑΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	3	ΑΦΕΝΤΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ)
4	ΗΛΙΑΔΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	4	ΤΣΑΝΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ(ΜΙΚΡΟΚΑΜΠΟΥ)
5	ΜΑΡΤΖΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		
6	ΜΕΣΟΝΥΧΤΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ		
7	ΝΤΕΜΙΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		
8	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ		
9	ΠΑΠΑΜΙΧΑΗΛ ΓΕΩΡΓΙΟΣ		
10	ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ		
11	ΤΕΡΝΕΚΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ		
12	ΤΣΑΟΥΣΗ ΕΛΕΝΗ		
13	ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ(ΑΡΧΗΓΟΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΜΕΙΟΨΗΦΙΑΣ)		
14	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΗΛΙΑΣ		
15	ΣΜΟΛΟΚΤΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ)		ΑΠΟΝΤΕΣ
16	ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΟΔΥΣΣΕΑΣ	1	ΜΑΤΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ (ΠΕΤΡΟΥΣΑΣ)
17	ΦΑΤΡΑΛΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ(ΑΡΧΗΓΟΣ ΕΛΛΑΣΟΝΟΣ ΜΕΙΟΨΗΦΙΑΣ)	2	ΜΟΥΡΑΤΙΔΗΣ ΘΕΟΦΙΛΟΣ (ΜΕΓΑΛΟΚΑΜΠΟΣ)
18	ΚΙΛΑΤΖΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ (ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Δ.Σ.)	3	ΤΑΣΚΑΣ ΙΟΡΔΑΝΗΣ (ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ)
		4	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΥΛΤΑΝΑ (ΜΙΚΡΟΠΟΛΗΣ)
	ΑΠΟΝΤΕΣ	5	ΣΩΤΗΡΙΑΔΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ (ΣΙΤΑΓΡΩΝ)
1	ΚΑΠΑΝΤΖΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	6	ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΜΑΡΚΟΣ(ΦΩΤΟΛΙΒΟΥΣ)
2	ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	7	ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΙΔΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ (ΑΝΘΟΧΩΡΙΟΥ)
3	ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ ΚΟΣΜΑΣ	8	ΚΑΠΑΓΕΡΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ (ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ)
4	ΤΣΑΟΥΣΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	9	ΜΠΟΥΤΙΟΣ ΜΑΡΚΟΣ (ΚΑΛΗΣ ΒΡΥΣΗΣ)
5	ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	10	ΤΣΟΜΠΑΝΟΓΛΟΥ ΑΣΗΜΕΝΙΑ(ΚΟΚΚΙΝΟΓΕΙΩΝ)
6	ΣΑΡΙΔΗΣ ΑΛΚΗΣ	11	ΜΠΙΑΖΑΚΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ (ΜΑΥΡΟΛΕΥΚΗΣ)
7	ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΣΑΡΑΝΤΗΣ	12	ΤΣΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ (ΠΥΡΓΩΝ)
8	ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗΣ ΗΛΙΑΣ	13	ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ (ΧΑΡΙΤΩΜΕΝΗΣ)
9	ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	14	ΓΕΦΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΠΕΡΙΧΩΡΑΣ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 207/2017

ΘΕΜΑ : «Έγκριση Προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Προσοτσάνης και της ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης»

Ο Πρόεδρος αφού ανέγνωσε το **11ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών του σώματος την εισήγηση της κ. Δεληγιαννίδου Δέσποινας Δ/ντρια ΤΥΔΠ στην οποία αναφέρονται τα εξής :

«***Θέμα: Έγκριση ή μη προγραμματικής σύμβασης με το Δήμο Προσοτσάνης με τη ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης».***

Παρακαλούμε όπως αποφασίσετε περί έγκρισης ή μη της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ Διαχείρισης Απορριμμάτων Αν.Μακεδονίας Θράκης Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρία (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) και του Δήμου Προσοτσάνης για την υλοποίηση της ανωτέρω πράξης, σύμφωνα με το άρθρο 225 του Ν 3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως αντ/κε με το άρθρο 100 του Ν. 3852/10 και με το σχέδιο σύμβασης που επισυνάπτεται στην παρούσα εισήγηση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λάβει υπόψη του την παρούσα εισήγηση και τις διατάξεις των άρθρων 65 και 72 του Ν.3852/2010 όπου το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των ΟΤΑ α' βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου ΟΤΑ , εκτός από τα θέματα που βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου, καλείται να αποφασίσει σχετικά.»

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κάλεσε το σώμα να αποφασίσει σχετικά με το θέμα συζήτησης

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

αφού έλαβε υπόψη του:

- Την αναφερόμενη εισήγηση
- Το σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ της Διαχείρισης Απορριμμάτων Αν. Μακεδονίας Θράκης Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρία (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) και του Δήμου Προσοτσάνης
- Το άρθρο 65 και το άρθρο 100 του Ν.3852/2010

και μετά από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων όπως αναλυτικά καταγράφηκαν στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά ,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

1. **Εγκρίνει τη σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Προσοτσάνης και της ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο « Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης»**

2. **Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο Προσοτσάνης κ. Λύσσελη Άγγελο εκπρόσωπο του Δήμου για την υπογραφή της σύμβασης η οποία περιέχει τα εξής:**

Π Ρ Ο Γ Ρ Α Μ Μ Α Τ Ι Κ Η Σ Υ Μ Β Α Σ Η
του άρθρου 100, Ν. 3852/2010

Υποστηρικτικές Ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης»

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Α. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.)

Β. ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ
ΑΡΘΡΟ 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ
ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ
ΑΡΘΡΟ 4. ΠΟΣΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
ΑΡΘΡΟ 7. ΚΟΙΝΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 8. ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ
ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ
ΑΡΘΡΟ 10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΑΡΘΡΟ 12. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στην Κομοτηνή, σήμερα την ..... ημέρα ..... οι παρακάτω φορείς που θα καλούνται στο εξής "Συμβαλλόμενοι":

*1. Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείριση Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης με τον διακριτικό τίτλο «ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.», που εδρεύει στο Δήμο Κομοτηνής (Ν. Πλαστήρα 6 Κομοτηνή) με ΑΦΜ 999388198, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής και νομίμως εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Χριστόδουλο Μαμσάκο, δυνάμει της υπ' αριθμ. ..... ειδικής απόφασης του Δ.Σ. αυτής, αποκαλούμενη εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Έργου»**.*
*2. Ο Δήμος Προσοτσάνης Π.Ε Δράμας (οδός Χρ.Σακάρη 15, ΤΚ 66200) με ΑΦΜ 997784882 Δ.Ο.Υ. Δράμας νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από τον Δήμαρχο κ. Άγγελο Λύσσελη δυνάμει της υπ' αριθμ. ...../2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Φορέας Υλοποίησης**».*

Έχοντας υπόψη τις κάτωθι διατάξεις, ρυθμίσεις και προβλέψεις:

- *Το άρθρο 225 παρ. 1^{α} του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ. Α΄ 114/08-01-2006)*
- *Το άρθρο 100 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α΄ 87/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*
- *Το άρθρο 30 του Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ. Α΄ 42/23-02-2007) όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3613/07.*
- *Τη ΚΥΑ 2527/09 (ΦΕΚ 83 Β/23-1-2009): Ειδικότερα ζητήματα και θέματα αναφορικά με τη λειτουργία, την άσκηση των δραστηριοτήτων και την άσκηση τιμολογιακής πολιτικής των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α.).*
- *Τη παρ. 3 στοιχ. β άρθρου 30 του Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ. Α΄ 42/23-02-2007) «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3613/07.*
- *Τη Κ.Υ.Α. 50910/2727/03 (ΦΕΚ1909.Β/22.12.2003) «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων, Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης».*
- *Τη Κ.Υ.Α. 29407/3508 (ΦΕΚ 1572.Β/16.12.2002) «Μέτρα και όροι για την υγειονομική ταφή των αποβλήτων».*
- *Το άρθρο 12 του Ν. 1650/86, όπως ισχύει.*
- *Τις διατάξεις των άρθρων 14, 16, την παράγραφο 1 του άρθρου 29, σε συνδυασμό με το εδάφιο β του άρθρου 3, το άρθρο 44 και την παράγραφο 5 του άρθρου 57 του Ν. 4042/2012 «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος − Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων − Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» (ΦΕΚ 24 Α΄).*
- *Τις διατάξεις των άρθρων 13 έως και 17 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85 Α΄).*
- *Της εγκυκλίου 3882/13-4-2010 «Εκτέλεση απόφασης ΔΕΚ στην υπόθεση C502-03. Παύση Λειτουργίας Χ.Α.Δ.Α.» των Υπουργείων Περιβάλλοντος Ενέργειας & Κλιματικής Αλλαγής και Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.*
- *Την εγκύκλιο ΥΠΕΚΑ υπ' αριθμ. οικ. 129043/4345/8–7–2011 με θέμα: «Εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων».*
- *Την απόφαση 2003/33/ΕΚ του Συμβουλίου για τον καθορισμό κριτηρίων και διαδικασιών αποδοχής των αποβλήτων στους χώρους υγειονομικής ταφής σύμφωνα με το άρθρο 16 και το παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 1999/31/ΕΚ (ΕΕ L 11/16.1.2003/σελ. 27).*

- *Την από 8-12-2013 Τεχνική Έκθεση με θέμα: «Ενέργειες για την παύση λειτουργίας ενεργών ΧΑΔΑ στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» της Μονάδας Τεχνικής Υποστήριξης Έργων Υγρών και Στερεών Αποβλήτων στο ΥΠΕΚΑ.*
- *Το Ν. 2939/2001 «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων κλπ.», όπως ισχύει.*
- *Τη με αριθμ. πρωτ. Οικ.103731/1278/13-5-2004 Εγκύκλιο του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.*
- *Τον Ν. 4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).*
- *Τη με αριθ. πρωτ. 37287/32/1-11-1999 Εγκύκλιο του Υ.Π.ΕΣ.Δ.Δ.Α. για τη σύνταξη προγραμματικών συμβάσεων.*
- *Το διαχειριστικό σχέδιο του έργου της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. με τίτλο: «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΟΣΔΑ) σε επίπεδο Περιφέρειας Α.Μ.Θ.», όπως αυτό εγκρίθηκε κατόπιν της αριθ. πρωτ. 9424/9 03-09-09 Απόφασης του Γ.Γ. Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.*
- *Την υπ' αριθμόν Ε (2004) 5616/22-12-2004 Απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων σχετικής με τη χορήγηση οικονομικής συνδρομής από το Ταμείο Συνοχής για το έργο «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης» στην Ελληνική Δημοκρατία (αριθμός CCI: 2004 GR 16C PE 012) και ιδιαίτερα του ειδικού όρου 12.8.2 αυτής.*
- *Το από 26-07-2002 Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Απορριμμάτων ΠΑΜΘ (ΠΕΣΔΑ), όπως αυτό αναθεωρήθηκε με τις υπ'αριθμ. 4292/14-11-2006 και 9424/03-09-2009 αποφάσεις του Γ.Γ. Περιφέρειας Α.Μ.Θ.) και την υπ'αριθμ. οικ. 61076/5267/15-12-2016 ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 4123 Β/21-12-2016).*
- *Τις αριθμ. οικ. 4194/27-05-2015, 6749/03-09-2015 και 3291/05-09-2016 αποφάσεις του ασκούντος καθήκοντα Γεν. Γραμ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης περί Σχεδίου Δράσης για την αντιμετώπιση της οριστικής παύσης και αποκατάστασης εναπομεινάντων ΧΑΔΑ στα γεωγραφικά όρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης και τη διάταξη του εδ. β της παρ. 1 του άρθρου 16 Ν. 4071/12 σύμφωνα με τις οποίες οι ΟΤΑ παραχωρούν, υποχρεωτικά, στον περιφερειακό ΦΟΔΣΑ κατά χρήση, τις εγκαταστάσεις στερεών αποβλήτων που διαχειρίζονται και όλα τα περιουσιακά στοιχεία, που εξυπηρετούν τις εν λόγω εγκαταστάσεις.*
- *Το με αριθ. Εγγραφής …… Πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1429:2008 της εταιρίας ……, με το οποίο επιβεβαιώνεται η διαχειριστική επάρκεια του Δήμου Προσοτσάνης ως Φορέα Υλοποίησης.*
- *Το με αριθ. Εγγραφής Πιστοποιητικού 02215001 Πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1429:2008 της εταιρίας TUV AUSTRIA HELLAS, με το οποίο επιβεβαιώνεται η διαχειριστική επάρκεια της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ.*
- *Η αριθμ. πρωτ. 3093/04-09-2017 πρόσκληση του Περιφερειάρχη Ανατ. Μακεδονίας Θράκης για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη" του Άξονα Προτεραιότητας 14: "Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος - Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων" ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής με τίτλο «ΔΡΑΣΗ: 14.6i.27.8.2 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» (ΑΔΑ: 6Ο8Β7ΛΒ – 2Σ4).*
- *Την υπ' αριθμ. ……. απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Προσοτσάνης περί έγκρισης του σχεδίου της παρούσας προγραμματικής σύμβασης και την υπ'αριθμ. ……../2017 και την υπ'αριθμ. …… απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.*
- *Η αριθμ. πρωτ. …… Απόφαση του …… για τη χρηματοδότηση της*

πράξης με τίτλο «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης». (απόφαση που θα καθορίζει τα της διαδικασίας αξιολόγησης της διοικητικής ικανότητας του δικαιούχου).

συμφωνούν και συναποδέχονται τα παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείρισης Απορριμμάτων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης Α.Α.Ε.» και με το διακριτικό τίτλο «ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.», έχει ως σκοπό κατά το καταστατικό της, την ενιαία, ορθολογική και σύμφωνη με το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που προβλέπεται εκάστοτε από τους σχετικούς Νόμους για την προστασία του Περιβάλλοντος, τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες περί στερεών αποβλήτων και τις Υπουργικές Αποφάσεις περί των μέτρων και των όρων για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων, διαχείριση των απορριμμάτων του συνόλου των Ο.Τ.Α. της ενιαίας διαχειριστικής ενότητας της Π.Α.Μ.Θ., την εφαρμογή της μεθόδου της Υγειονομικής Ταφής των απορριμμάτων και την οριστική εξάλειψη της ανεξέλεγκτης απόρριψής τους, τον σχεδιασμό των τοπικών και υπερτοπικών προγραμμάτων συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών, την ευθύνη της λειτουργίας των Περιφερειακών συστημάτων μεταφόρτωσης και ανακύκλωσης των απορριμμάτων (λειτουργία Χώρων Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων – Χ.Υ.Τ.Α., Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων – Σ.Μ.Α., Κέντρων Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών – Κ.Δ.Α.Υ.) κ.ά.), τον σχεδιασμό της οργάνωσης ή συμμετοχής σε συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης Απορριμμάτων σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο (υλικών συσκευασίας ή άλλων προϊόντων, οχημάτων που έχουν αποσυρθεί από την κυκλοφορία, μεταχειρισμένων ελαστικών αυτοκινήτων, χρησιμοποιημένων ορυκτελαίων, αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, συσσωρευτών κ.λ.π.), την ορθή λειτουργία των υφιστάμενων Χ.Υ.Τ.Α. και την παύση λειτουργίας και την αποκατάσταση των όποιων Χ.Α.Δ.Α. στην Περιφέρεια Α.Μ.Θ., την παροχή υπηρεσιών προς κάθε τρίτο σε σχέση με τομείς διαχείρισης απορριμμάτων γενικά, την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και τη συμμετοχή σε εταιρίες ή φορείς, οποιαδήποτε μορφής που επιδιώκουν όμοιους σκοπούς, την εξεύρεση, εξασφάλιση και απορρόφηση Εθνικών, Τοπικών και Ευρωπαϊκών πόρων για τη στήριξη και προώθηση του σκοπού της εταιρίας κ.α., με γνώμονα πρωτίστως την εξασφάλιση της προστασίας του περιβάλλοντος, της δημόσιας υγείας καθώς και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Έχοντας δε τους ανωτέρω καταστατικούς σκοπούς ήδη λειτουργεί ήδη από το 2009 (ΦΕΚ 3273/08-05-2009), ως Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Απορριμμάτων (Π. ΦΟΔΣΑ) με αρμοδιότητα τη διαχείριση των αστικών απορριμμάτων της ενιαίας διαχειριστικής ενότητας της ΠΑΜΘ, στα πλαίσια που ορίζει το «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης» (Ο.Σ.Δ.Α. Α.Μ.Θ.) και το από 26-07-2002 Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Απορριμμάτων ΠΑΜΘ (ΠΕΣΔΑ), όπως αυτό αναθεωρήθηκε με τις υπ' αριθμ. 4292/14-11-2006 και 9424/03-09-2009 αποφάσεις του Γ.Γ. Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

Η ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. ειδικότερα, ως Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης των Στερεών Αποβλήτων (Π. Φο.Δ.Σ.Α.) στην ενιαία διαχειριστική ενότητα της ΠΑΜΘ, είναι αρμόδιος, κατ' εφαρμογήν του νόμου, ήτοι των άρθρων 7 παρ.2 εδ. γ και των άρθρων 8, 9, 10 και 12 της ΚΥΑ 50910/2003 «περί μέτρων και όρων για την διαχείριση Στερεών Αποβλήτων – Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1650/1986 "για την προστασία του περιβάλλοντος", της ευρωπαϊκής οδηγίας 91/156/ΕΟΚ "περί στερεών αποβλήτων" και σύμφωνα και με την κ.υ.α. 2527/2009 (Α΄ 83), την υπ' αριθμ. Ε (2004) 5616/22-12-2004 εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων χρηματοδότησης του «Ολοκληρωμένου Σύστηματος Διαχείρισης Απορριμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας & Θράκης» (Ο.Σ.Δ.Α. Α.Μ.Θ.), και το εγκεκριμένο από τις 26-07-2002 Περιφερειακό Σχεδιασμό Διαχείρισης Απορριμμάτων Αν. Μακεδονίας – Θράκης, (ΠΕΣΔΑ ΑΜΘ), όπως αυτός αναθεωρήθηκε, ως ανωτέρω, για τη διαχείριση,

λειτουργία και εκμετάλλευση όλων των υφιστάμενων νόμιμων εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων και την υλοποίηση των έργων ή δραστηριοτήτων που καθορίζονται από το εγκεκριμένο ΠΕΣΔΑ Α.Μ.Θ. κατά το νόμο και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους, μέτρα, περιορισμούς και προϋποθέσεις που έχουν τεθεί γι' αυτές, ενώ έχει ήδη εντάξει στο Επιχειρησιακό της πρόγραμμα συγκεκριμένες δράσεις διαχείρισης των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας όλων των ΟΤΑ της Περιφέρειας ΑΜΘ με την ανάπτυξη σε αυτούς Συστήματος Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Συσκευασίας στο πλαίσιο του Ν. 2939/01 και της υπ' αριθμ. 50910/2727/2003 Κ.Υ.Α καθώς και διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων τους, τις οποίες υλοποιεί, σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους ΟΤΑ και την ΠΑΜΘ προς τον κοινό σκοπό της ορθολογικής και περιβαλλοντικά ενδεικνυόμενης διαχείρισης των απορριμμάτων των ΟΤΑ, σύμφωνα με τους όρους του ανωτέρω Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Απορριμμάτων ΑΜΘ. και του υφιστάμενου νομικού πλαισίου διαχείρισης των υποδομών διαχείρισης στερεών αποβλήτων που λειτουργούν στη χωρική της αρμοδιότητα, χάριν της προστασίας της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος και προκειμένου να αποφευχθεί η επιβολή των δυσμενών κυρώσεων που προβλέπει η εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

*Ήδη με την παρούσα τα συμβαλλόμενα μέρη, έχοντας υπόψη ότι η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείρισης Απορριμμάτων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης Α.Α.Ε.» ενδιαφέρεται για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο «**Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης»**, η οποία θα αναφέρεται στην παρούσα εφεξής ως «**το Έργο**», με πόρους που θα προέρχονται από τρέχοντα χρηματοδοτικά προγράμματα της **«Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020» και συγκεκριμένα από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη" του Άξονα Προτεραιότητας 14: "Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος - Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων"** κατόπιν της αριθμ. πρωτ. 3093/04-09-2017 πρόσκλησης του Περιφερειάρχη Ανατ. Μακεδονίας Θράκης**,** με σκοπό την συμπλήρωση των ήδη υφιστάμενων λοιπών υποδομών, που έχουν κατασκευαστεί στα πλαίσια υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ της Περιφέρειας ΑΜΘ, Φορέας λειτουργίας των οποίων είναι, βάσει της κείμενης νομοθεσίας, κατά τα ανωτέρω, η Δ.Ι.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. συνάπτουν τη παρούσα προγραμματική σύμβαση με σκοπό την υλοποίηση της ανωτέρω εγκατάστασης, αποβλέπουσα στη λειτουργία μονάδας επεξεργασίας προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων (κομποστοποίησης) και Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων του Δήμου Προσοτσάνης όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Ι ώστε να παράγονται διαφορετικά είδη δευτερογενών υλικών (κομπόστ, εδαφοβελτιωτικά), τα οποία θα προωθούνται στην αγορά ή σε άλλες επιχειρήσεις ικανές να αξιοποιήσουν τα υλικά αυτά. Ειδικότερα η κατασκευή του «**Έργου»**, θα πραγματοποιηθεί στα διοικητικά όρια του Δήμου Προσοτσάνης της ΠΕ Δράμας. Η κατασκευή του εν λόγω έργου, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 2.485.704,90€ είναι απολύτως απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία των εγκαταστάσεων που περιλαμβάνονται στον ευρύτερο σχεδιασμό του έργου Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΟΣΔΑ) της Περιφέρειας Αν. Μακεδονίας Θράκης που συγχρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο Συνοχής και από Εθνικούς Πόρους και για την οριστική συμμόρφωση με τη νομοθεσία αναφορικά με τη διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων, λειτουργώντας συνδυαστικά και με τις λοιπές υποδομές που έχουν αναπτυχθεί στην περιοχή, με γνώμονα πρωτίστως την εξασφάλιση της προστασίας του περιβάλλοντος, της δημόσιας υγείας καθώς και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.*

Περαιτέρω, το Έργο είναι σύμφωνο με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΠΕ.Σ.Δ.Α.) Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, όπως ισχύει και επιτυγχάνει τους δεσμευτικούς στόχους εκτροπής Βιοαποδομήσιμων Αστικών Αποβλήτων (ΒΑΑ) και ανακύκλωσης υλικών που θέτει το ΠΕΣΔΑ και το θεσμικό πλαίσιο (ΚΥΑ 29407/2002, ΚΥΑ 50910/2003, Οδηγία ΕΕ/99/31, ΕΕ/2008/98) με σχετικά χαμηλό κόστος για το δημότη στοχεύοντας παράλληλα στην παραγωγή αξιοποιήσιμων υλικών.

Επειδή σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 απαιτείται η επιβεβαίωση πλήρους διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας των Δικαιούχων των συγχρηματοδοτούμενων έργων πριν από την ανάληψη της ευθύνης εκτέλεσής τους, προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος που τίθεται για την αποτελεσματική και αποδοτική διοίκηση και διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Επειδή η ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε διαθέτει μεν την απαραίτητη κατά τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις του ανωτέρω Επιχειρησιακού Προγράμματος της προγραμματικής περιόδου 2014-2020, διοικητική ικανότητα για την εκτέλεση έργων, υπηρεσιών και προμηθειών πλην όμως υλοποιεί την ίδια περίοδο ήδη σημαντικό αριθμό άλλων έργων διαχείρισης απορριμμάτων, διάσπαρτων σε όλο το εύρος της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., ώστε να καθίσταται πλέον δυσχερής η παρακολούθηση ενός σύνθετου, ιδιαίτερων απαιτήσεων και υψηλού προϋπολογισμού έργου, όπως το ανωτέρω, εκ τούτου δε του λόγου δεν καλύπτει τις απαιτήσεις για την εκτίμηση της επιχειρησιακής ικανότητας ως δικαιούχου του προς υλοποίηση Έργου.

Για τον λόγο αυτό ήτοι εκ της αντικειμενικής αδυναμίας της ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε για την αυτοδύναμη υλοποίηση του ανωτέρω έργου καθίσταται απολύτως αναγκαία η συνεργασία με τον Δήμο Προσοτσάνης ο οποίος διαθέτει διαχειριστική και διοικητική ικανότητα για έργα συγχρηματοδοτούμενα από το ΕΣΠΑ που απαιτείται για την υλοποίησή του και πλήρως στελεχωμένη και οργανωμένη Τεχνική Υπηρεσία με εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό με τεχνογνωσία και με ιδιαίτερα σημαντική και εφαρμοσμένη εμπειρία στο σχεδιασμό και υλοποίηση έργων, που μπορεί να αναλάβει αρμοδιότητες Φορέα Υλοποίησης του εν λόγω έργου, ώστε να καταστεί δυνατή με την σύμπραξή του, η κατάρτιση και κατάθεση πλήρους φακέλου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» για τη χρηματοδότηση της συγκεκριμένης Πράξης, επιπλέον δε η σύνταξη και υποβολή πλήρους φακέλου τευχών δημοπράτησης και η ανάληψη της υποχρέωσης δημοπράτησης και παρακολούθησης της εκτέλεσης του εν λόγω έργου έως και την οριστική παραλαβή του.

Για την εξυπηρέτηση λοιπόν της υλοποίησης του ανωτέρω έργου και προκειμένου να καλυφθεί το έλλειμμα τεχνικών μέσων και διαθέσιμου εξειδικευμένου προσωπικού του Κυρίου του ανωτέρω Έργου «ΔΙ.Α.Α.Μ.Α.Θ. Α.Α.Ε.», για την σύννομη κατάρτιση του φακέλου υποβολής πρότασης χρηματοδότησης της Πράξης με τίτλο «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης», και τη σύνταξη πλήρους φακέλου τευχών δημοπράτησης, τη διασφάλιση της άρτιας διενέργειας των διαγωνιστικών διαδικασιών προς όφελος της επιτάχυνσης της υλοποίησης και την ενίσχυση της παρακολούθησης της ποιότητας του έργου και τη παρακολούθηση της εκτέλεσής του, συνάπτεται η παρούσα προγραμματική σύμβαση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 3852/10 μεταξύ της ΔΙ.Α.Α.Μ.Α.Θ. Α.Α.Ε. και του Δήμου Προσοτσάνης, για την επίτευξη του κοινού σκοπού της ορθολογικής και περιβαλλοντικά ενδεικνυόμενης διαχείρισης των αστικών απορριμμάτων των Ο.Τ.Α. της Περιφέρειας ΑΜΘ σύμφωνα με τους όρους του Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Απορριμμάτων ΑΜΘ και του υφιστάμενου νομικού πλαισίου διαχείρισης των υποδομών προσωρινής αποθήκευσης και επεξεργασίας απορριμμάτων που λειτουργούν στη χωρική της αρμοδιότητα και με την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση των εθνικών πόρων.

Ειδικότερα:

<u>ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>

Αντικείμενο της παρούσης συμβάσεως, αποτελεί η υλοποίηση της Πράξης «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης» («το Έργο»), από τον Κύριο του «Έργου» και Φορέα της μελλοντικής Λειτουργίας του (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) με την σύμπραξη του Δήμου Προσοτσάνης ως Φορέα Υλοποίησής του και δικαιούχου της Πράξης.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο υλοποίησης του «Έργου» και για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης ο Δήμος Προσοτσάνης αναλαμβάνει την αρμοδιότητα να λειτουργήσει ως Φορέας Υλοποίησης του «Έργου» έχων τις αρμοδιότητες που εμπίπτουν ως εκ της φύσεώς του στις αρμοδιότητες Αναθέτουσας Αρχής. Δια των αρμοδίων οργάνων και του προσωπικού του θα αναλάβει για λογαριασμό του Κυρίου του Έργου όλες τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης της Πράξης ακολούθως δε τις ενέργειες για την προκήρυξη διαγωνισμού για την επιλογή Ιδιωτικού Φορέα με τον οποίο θα συναφθεί Σύμβαση Ανάθεσης για την εκτέλεση του «Έργου», ήτοι θα προβεί στην εκτέλεση των παρακάτω ενεργειών:

1) *Στην Ωρίμανση του «Έργου» (έλεγχος πληρότητας, σύνταξη και θεώρηση μελετών και λήψη των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων).*
2) *Στην Οργάνωση και τον σχεδιασμό υλοποίησης του «έργου».*
3) *Στη σύνταξη και υποβολή του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης για την ένταξη στο ΕΠ.*
4) *Στην Σύνταξη ή/και Επικαιροποίηση τευχών διακήρυξης διαγωνισμών.*
5) *Στην Διενέργεια διαδικασιών διαγωνισμών, αξιολόγησης προσφορών και επιλογής αναδόχου σύμφωνα με τη νομοθεσία Δημοσίων Συμβάσεων.*
6) *Στην Υπογραφή των σχετικών συμβάσεων με αναδόχους, οι οποίες συνυπογράφονται από τον Κύριο του Έργου, εφόσον οι υπηρεσίες τιμολογούνται σε αυτόν.*
7) *Στην Διαχείριση και παρακολούθηση - εποπτεία της υλοποίησης του «Έργου».*
8) *Στον Έλεγχο και παρακολούθηση της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων των Αναδόχων.*
9) *Στην Παραλαβή του Έργου στο σύνολό του (στις περιπτώσεις τεχνικών έργων έως και την οριστική παραλαβή).*
10) *Στην Παρακολούθηση των χρηματοροών και την υποστήριξη του κυρίου του έργου στην εκτέλεση πληρωμών σε βάρος του προϋπολογισμού του Έργου.*
11) *Στην Παράδοση του ανωτέρω Έργου σε πλήρη λειτουργία προς χρήση στον Κύριο του Έργου με πλήρη τεχνική και οικονομική τεκμηρίωση για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Στερών Αποβλήτων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.*

Ο Φορέας Υλοποίησης, στις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων τεχνικών έργων και μελετών, δια των αρμοδίων οργάνων και του προσωπικού του, ασκεί όλα τα καθήκοντα της Προϊσταμένης Αρχής και της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, όπως αυτά προβλέπονται στη νομοθεσία περί Δημοσίων Έργων. Διευκρινίζεται ρητά στην περίπτωση αυτή ότι οι ανάδοχοι των τεχνικών έργων εκτελούν το έργο για λογαριασμό του Κυρίου του Έργου και ότι ο Φορέας Υλοποίησης ασκεί για λογαριασμό του Κυρίου του Έργου την αρμοδιότητα του δικαιούχου και της Αναθέτουσας αρχής.

Κατά τα λοιπά, ως προς τα αποφαινόμενα όργανα, ισχύουν τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.
Σημειωτέον ότι δυνάμει της παραγράφου 3β του άρθρου 30 του Ν. 3536/2007 οι Ανώνυμες εταιρίες Φο.Δι.Σ.Α. μπορούν να υπογράφουν προγραμματικές συμβάσεις ως κύριοι συμβαλλόμενοι.

Για την υλοποίηση της ανωτέρω πράξης απαιτείται να γίνουν επιπλέον όλες οι απαραίτητες ενέργειες (σύμφωνα με τη συνημμένη στην παρούσα, ως αναπόσπαστο τμήμα της, Τεχνική Περιγραφή - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) ώστε να υλοποιηθεί το αντικείμενό της με τη συνεργασία όλων των συμβαλλομένων και σύμφωνα με τους λοιπούς όρους που ακολουθούν στα επόμενα:

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

Περαιτέρω, οι συμβαλλόμενοι φορείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις και δικαιώματα:

2.1. Ο Κύριος του Έργου Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείριση Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) αναλαμβάνει:

- *Να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης στη συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών.*
- *Να διασφαλίσει τη διαθεσιμότητα στελεχών του που γνωρίζουν σε βάθος τις δομές και τις λειτουργικές διαδικασίες του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Στερών Αποβλήτων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. και να διαθέσει για την εξυπηρέτηση της παρούσης συμβάσεως εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό, το οποίο θα αναλάβει την επιστημονική συνδρομή του Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας του παρόντος έργου κατά τη πρόοδο των εργασιών που θα εκτελεσθούν για την εξυπηρέτηση του σκοπού της παρούσας συμβάσεως.*
- *Να παρέχει στο Φορέα Υλοποίησης τις αναγκαίες πληροφορίες και μελέτες που έχει στη διάθεσή του και να συνεργάζεται μαζί του για την κατάρτιση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.*
- *Να συμμετέχει με έναν εκπρόσωπό του και να ορίσει έναν κοινό εκπρόσωπο στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης και τους αναπληρωτές τους προκειμένου να διασφαλισθεί η διεπιστημονική υποστήριξη, η αρτιότητα και η ταχύτητα ολοκλήρωσης του «Έργου».*
- *Να παρέχει έγκαιρα στο Φορέα Υλοποίησης την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του Έργου.*
- *Να προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες για τη διασφάλιση της ομαλής χρηματοδότησης του Έργου, στην περίπτωση που ο Φορέας Υλοποίησης δεν έχει δική του ΣΑΕ.*
- *Να προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες για την πραγματοποίηση των πληρωμών του έργου, με την υποστήριξη του Φορέα Υλοποίησης.*
- *Να διασφαλίσει τη λειτουργία του Έργου μετά την ολοκλήρωσή του είτε αναλαμβάνοντας ο ίδιος τη λειτουργία του είτε αναθέτοντας αυτή σε άλλο φορέα.*
- *Να συνεργάζεται με το Φορέα Υλοποίησης για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου.*
- *Να διαθέσει τη διαχείριση και λειτουργία του «Έργου» μετά την ολοκλήρωσή του για την εξυπηρέτηση του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΠΕ.Σ.Δ.Α.) Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.*

***2.2. Ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει**:*

- *Να ενεργεί ως Δικαιούχος για την υλοποίηση του Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.*
- *Να απασχολεί και να διαθέτει επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα, προκειμένου να διασφαλισθεί η αρτιότητα υλοποίησης του «Έργου», παρέχοντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία και σχετικές με το έργο του πληροφορίες που διαθέτει, μεριμνώντας ταυτόχρονα για τη διευκόλυνση της απρόσκοπτης πρόσβασης όλων των συμβαλλόμενων μερών σε αυτά με κάθε πρόσφορο μέσο.*
- *Να κοινοποιεί στον Κύριο του Έργου τις αναφορές προόδου για την εξέλιξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου, τις οποίες αποστέλλει στην αρμόδια «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. "Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη"»*
- *Να συνεργαστεί με τον Κύριο του Έργου για τη σύνταξη του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και την υποβολή του στην αρμόδια «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. "Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη"» και να προβαίνει στις απαιτούμενες τροποποιήσεις του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και στη σύνταξη των Τεχνικών Δελτίων Υποέργων.*

- *Να τηρεί ως Δικαιούχος τους όρους χρηματοδότησης της απόφασης ένταξης πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4314/2014 και την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης 2014 - 2020.*
- *Να διενεργεί τους διαγωνισμούς, την αξιολόγηση των προσφορών και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων.*
- *Να καταρτίσει τα τεύχη διακήρυξης των διαγωνισμών του «Έργου» σύμφωνα με την ισχύουσα προς τούτο νομοθεσία.*
- *Να διενεργήσει τους διαγωνισμούς του «Έργου», την αξιολόγηση των προσφορών, την σύνταξη και την υπογραφή των σχετικών Συμβάσεων Ανάθεσης με τους αναδόχους σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του στις οποίες θα συμβληθεί από κοινού με την ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ, καθώς και των Παρεπόμενων Συμφώνων και σύμφωνα εν γένει με τη σχετική νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του έργου.*
- *Να τηρεί και να συμμορφώνεται με όλες τις απορρέουσες από τη Σύμβαση «Έργου», υποχρεώσεις ως Αναθέτουσα Αρχή του «Έργου».*
- *Να ελέγχει τις υποβληθείσες μελέτες ως προς την τήρηση συμβατικών ρυθμίσεων (περιβαλλοντικών όρων, προδιαγραφών, χώρων εκτέλεσης έργου κλπ).*
- *Να παρακολουθεί την τήρηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του «Έργου» σύμφωνα με το υποβληθέν πρόγραμμα κατασκευής από τους Αναδόχους.*
- *Να ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τα παραδοτέα και να τα παραλαμβάνει βάσει των σχετικών συμβάσεων.*
- *Να εξετάζει και να εγκρίνει τις προτεινόμενες από τους Ανάδοχους μεταβολές των τεχνικών τους προσφορών και των προδιαγραφών της Αναθέτουσας Αρχής.*
- *Να παρακολουθεί την τήρηση του συστήματος διασφάλισης ποιότητας των Αναδόχων.*
- *Να παρακολουθεί την τήρηση των κανόνων ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων και της τήρησης όλων των περιβαλλοντικών απαιτήσεων.*
- *Να επιθεωρεί την κατάσταση και την πρόοδο των εργασιών και να ελέγχει τη συμμόρφωση των Αναδόχων με τις υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τις Συμβάσεις του «Έργου», τις προδιαγραφές της Αναθέτουσας αρχής και την τεχνική προσφορά των Αναδόχων.*
- *Να παρακολουθεί κατά την περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας, όλες τις απαιτούμενες δοκιμές - ελέγχους των εγκαταστάσεων.*
- *Να εντοπίζει έγκαιρα θέματα που οδηγούν σε διαφορές, αθέτηση υποχρεώσεων Αναδόχου, καθυστερήσεις από κινδύνους που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος.*
- *Να κοινοποιεί στον Κύριο του Έργου τις αναφορές προόδου για την εξέλιξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του «Έργου» και να ενημερώνει τακτικώς την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης για την Πρόοδο του «Έργου».*
- *Να προβαίνει στις ενέργειες για την έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής του «Έργου» μετά από την επιβεβαίωση της αρτιότητας του «Έργου» πριν από την έναρξη λειτουργίας του.*
- *Να εξασφαλίσει (σε συνεργασία με τον Κύριο του Έργου) τη χρηματοδότηση του Έργου μεριμνώντας για την εγγραφή του σε συλλογική απόφαση χρηματοδότησης και για την απρόσκοπτη κατανομή των πιστώσεων.*
- *Να παρακολουθεί τις χρηματοροές του Έργου και τις πληρωμές του Αναδόχου κατά τα οριζόμενα στη Σύμβαση του «Έργου» σε συνεργασία με τον Κύριο του Έργου.*
- *Να υποστηρίζει τον Κύριο του Έργου στην πραγματοποίηση των πληρωμών του έργου.*
- *Να συμμετέχει με έναν εκπρόσωπό του και να ορίσει έναν κοινό εκπρόσωπο στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης και τους αναπληρωτές τους προκειμένου να διασφαλισθεί η διεπιστημονική υποστήριξη, η αρτιότητα και η ταχύτητα ολοκλήρωσης του «Έργου».*
- *Να μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου, σε συνεργασία με τον Κύριο του Έργου.*
- *Να διαθέσει το γήπεδο εγκατάστασης του έργου.*

Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, ο Φορέας Υλοποίησης - διοικητικά και επιχειρησιακά ικανός δικαιούχος έχει καταγράψει τις εκκρεμείς ενέργειες για την ωρίμανση του Έργου όπως αναφέρονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος Ι, όπου τα συμβαλλόμενα μέρη ορίζουν ποιος εκ των δύο θα είναι υπεύθυνος για την πραγματοποίηση ή ολοκλήρωση τους.

Ο Φορέας Υλοποίησης στα πλαίσια της οικονομικής διαχείρισης του έργου, μεριμνά για την εξόφληση των παραστατικών, τα οποία έχουν εκδοθεί με στοιχεία οφειλέτη αυτά του Κυρίου του Έργου.

Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, ο Φορέας Υλοποίησης έχει καταγράψει όλες τις υφιστάμενες μελέτες και αδειοδοτήσεις.

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΟΣΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Το συνολικό κόστος της ανωτέρω Πράξης «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης» εκτιμάται στο ποσό των 2.485.704,90€, συμπεριλαμβανομένου εργολαβικού οφέλους, αναθεωρήσεων και απροβλέπτων (ανάλογα αν πρόκειται για έργο, μελέτη, προμήθεια, υπηρεσία).
Η αποπληρωμή κάθε επιμέρους έργου/προμήθειας/ενέργειας θα γίνεται τμηματικά, μετά την παράδοσή του/της (όπου αυτό απαιτείται) και τον αντίστοιχο έλεγχο, την παραλαβή και αποδοχή της από τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου, ο οποίος θα συντάσσει προς τούτο σχετική βεβαίωση-πιστοποίηση την οποία θα κοινοποιεί στον Κύριο του Έργου για πληρωμή καθώς επίσης και στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
Τα χρηματικά εντάλματα του Κυρίου του Έργου, θα εκδίδονται τμηματικά στο όνομα του Αναδόχου ανάλογα με την πρόοδο των εργασιών της παρούσας.
Τόπος πληρωμής ορίζονται τα γραφεία της οικονομικής υπηρεσίας της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ.

Η υλοποίηση της παρούσης θα γίνει με βάση τη Τεχνική Περιγραφή, όπως αυτή ορίζεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

<u>ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>
Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της και καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα ολοκλήρωσης του Έργου και παράδοσής του σε πλήρη λειτουργία στον Κύριο του Έργου. Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου καθορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και οποιεσδήποτε τροποποιήσεις της που υπερβαίνουν τους 6 μήνες γίνονται κατά τη νόμιμη διαδικασία, μετά από σύμφωνη γνώμη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης.

<u>ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</u>
Η Σύμβαση Ανάθεσης του Έργου θα καταρτισθεί μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και του αναδόχου με την σύμπραξη του Κυρίου του Έργου. Στη σύμβαση αυτή θα περιγράφονται με λεπτομέρεια ο ρόλος, οι αρμοδιότητες, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα εκάστου συμβαλλόμενου μέρους. Ο Φορέας Υλοποίησης θα ασκεί, δια των αρμοδίων οργάνων και του προσωπικού του, όλες τις αρμοδιότητες του Δημόσιου Φορέα. Η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης θα ακολουθήσει την κείμενη διαδικασία που προβλέπεται για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων έργων.
Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, τα τιμολόγια, τα παραστατικά και τα απαιτούμενα φορολογικά στοιχεία, όπως τιμολόγια, δελτία αποστολής και λοιπά παραστατικά, θα εκδίδονται στο όνομα του Κυρίου του Έργου, ο οποίος θα προβαίνει ακολούθως στις απαιτούμενες πληρωμές για την εξόφληση των λογαριασμών του Αναδόχου. Αντίγραφα όλων των παραστατικών και των χρηματικών ενταλμάτων που θα εκδίδονται από τον Κύριο του Έργου θα παραδίδονται συγχρόνως

και στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης, προκειμένου να διευκολύνεται ο έλεγχος της προόδου υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης και παρακολούθησης των πληρωμών του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΟΙΝΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα συμβαλλόμενα μέρη αναθέτουν τη διοίκηση και το συντονισμό όλων των εργασιών για την επίτευξη του σκοπού της Σύμβασης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και των λοιπών όρων σε κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία αποτελείται από τα εξής οριζόμενα από τον καθένα από τους συμβαλλόμενους πρόσωπα:

1. Τον……του……, …… (ιδιότητα)…... ως εκπρόσωπο της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Διαχείρισης Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) με τον ……. του……, …… (ιδιότητα) …... ως αναπληρωτή του.

2. Τον ……. του ……, …… (ιδιότητα) …... ως εκπρόσωπο του Δήμου Προσοτσάνης με τον ……. του …… ……, …… (ιδιότητα) …... ως αναπληρωτή του.

3. Τον ……. του ……, …… (ιδιότητα) …... ως κοινό εκπρόσωπο των συμβαλλομένων με τον ……. του …… ……, …… (ιδιότητα) …... ως αναπληρωτή του.

Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης είναι η τήρηση των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, η πιστοποίηση υλοποίησης και παραλαβή του αντικειμένου της, η υποβολή αιτιολογημένων προτάσεων για την τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη νόμιμη διαδικασία, η υποβοήθηση της υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης, η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, σχετικής με την ερμηνεία των όρων ή τον τρόπο εφαρμογής της και η οικονομική διαχείριση της συμβάσεως.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής εκλέγεται στην πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής, η οποία συνεδριάζει τακτικά κάθε έξι μήνες ή οποτεδήποτε ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος αυτής. Κάθε μέλος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης μπορεί, κατά την κρίση του, να καλεί στις συνεδριάσεις υπηρεσιακά στελέχη του φορέα από τον οποίο έχει ορισθεί και τα οποία είναι εμπλεκόμενα στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.

Η Επιτροπή συγκαλείται από τον Πρόεδρό της. Η ειδοποίηση των μελών της Επιτροπής γίνεται με έγγραφη πρόσκληση, στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και κοινοποιείται σε αυτά τρείς τουλάχιστον μέρες πριν την τασσόμενη μέρα συνεδρίασής της. Η Επιτροπή συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη της και οι αποφάσεις, οι οποίες πρέπει να είναι αιτιολογημένες, παίρνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και δεσμεύουν όλους τους συμβαλλόμενους φορείς. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να αντικατασταθεί από τον αναπληρωτή του. Στην περίπτωση αυτή τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να ειδοποιήσουν έγκαιρα την αλλαγή στα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη. Τα πρακτικά της Επιτροπής κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη αφού υπογραφούν. Χρέη γραμματέα εκτελεί μέλος της Επιτροπής. Οι λοιπές λεπτομέρειες για τη λειτουργία της Κοινής Επιτροπής καθορίζονται με αποφάσεις της. Τόπος συνεδριάσεων της Επιτροπής ορίζονται τα γραφεία της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ στο Δήμο Κομοτηνής.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης δύναται με απόφασή της να συγκροτήσει ειδική "ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ" από ειδικό επιστημονικό προσωπικό, το οποίο οφείλουν να διαθέσουν τα συμβαλλόμενα μέρη, κατά τις στο άρθρο 3 της παρούσης υποχρεώσεις τους, στην οποία Επιτροπή αναθέτει τις ειδικές εργασίες της κατάρτισης των τευχών των Τεχνικών Προδιαγραφών του έργου και την εν γένει παρακολούθηση του παραδοτέου έργου. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ υποχρεούται να αναφέρεται διαρκώς, στην Επιτροπή Παρακολούθησης, να την ενημερώνει άμεσα για κάθε τι που αφορά στην πρόοδο της εκτέλεσης του έργου, να συνεργάζεται με αυτήν για κάθε θέμα που αφορά στο έργο της και να υποβάλει, στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα, σε αυτήν έκθεση για το έργο που επιτελέστηκε. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ θα ακολουθεί τον κατά την κρίση της προσφορότερο τρόπο για την καλή εκτέλεση του έργου, η

Επιτροπή Παρακολούθησης δικαιούται όμως να παρέχει για τον σκοπό αυτό οδηγίες, στις οποίες αυτή υποχρεούται να συμμορφώνεται.

Τα πρακτικά της Επιτροπής κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη αφού υπογραφούν.

ΑΡΘΡΟ 8. ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους αυτής της σύμβασης που θεωρούνται όλοι σημαντικοί ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιαδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στα υπόλοιπα το δικαίωμα να καταγγείλουν τη σύμβαση και να αξιώσουν κάθε θετική ή αποθετική ζημία τους από τον υπαίτιο. Ειδικότερα ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται εις ολόκληρο καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας προγραμματικής σύμβασης έναντι του Κυρίου του Έργου της παρούσας για κάθε θετική ή αποθετική ζημία του και για οποιαδήποτε λόγο που θα έχει ως συνέπεια την μη καλή εκτέλεση των καθηκόντων του. Έναντι των τρίτων ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται εις ολόκληρο από κοινού με τον Κύριο του Έργου.

Καθυστέρηση ή αδυναμία εκτελέσεως του έργου εν όλω ή εν μέρει στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης ή άλλη παράβαση όρου τινός αυτής, δεν συνιστούν αθέτηση των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων και δε συνεπάγονται ευθύνες τους, εάν οφείλονται αποδεδειγμένα σε λόγους ανωτέρας βίας.

Οπωσδήποτε, εφόσον υπάρξει τέτοιος λόγος, έκαστος εκ των συμβαλλομένων οφείλει να ειδοποιεί τον άλλο, χωρίς αμέλειά του περί τούτου, για την από κοινού αντιμετώπιση της δημιουργηθείσας εκ του λόγου αυτού καταστάσεως.

Σε περίπτωση υπαίτιας καθυστέρησης ή πλημμελούς υλοποίησης της σύμβασης, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, από υπαιτιότητα ενός των μερών, τότε το θιγόμενο συμβαλλόμενο μέρος δικαιούται να αξιώσει από το υπαίτιο συμβαλλόμενο μέρος ποινική ρήτρα 500 € για κάθε μήνα καθυστέρησης.

<u>ΑΡΘΡΟ 9 ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ</u>

Ο Φορέας Υλοποίησης και ο Κύριος του Έργου εκπροσωπούνται δικαστικώς και εξωδίκως έναντι των τρίτων και μεταξύ τους κατά την ενάσκηση των καθηκόντων τους έως τη λήξη της σύμβασης δια των αρμοδίων οργάνων τους.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων που αφορά την εκτέλεση και ερμηνεία της σύμβασης και που δε θα διευθετείται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης θα επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Κομοτηνής.

<u>ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</u>

Είναι δυνατή η διάθεση προσωπικού από τον ένα συμβαλλόμενο στον άλλον, προκειμένου να διευκολυνθεί η υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης. Η παραπάνω δυνατότητα θα αξιοποιηθεί μόνον στην περίπτωση που αυτό θεωρηθεί αναγκαίο και θα ζητηθεί από τον συμβαλλόμενο που είναι υπεύθυνος για το προσωπικό αυτό, χωρίς να θιγεί η εργασιακή του σχέση.

<u>ΑΡΘΡΟ 12. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ</u>

Υποκατάσταση. *Απαγορεύεται ρητώς στον Φορέα Υλοποίησης η υποκατάστασή του από τρίτο στις αρμοδιότητές του ως Αναθέτουσας Αρχής του «Έργου». Αν χωρήσει υποκατάσταση, τότε ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται για κάθε πταίσμα του τρίτου έναντι του Κυρίου του Έργου, ενώ συγχρόνως λύεται η παρούσα από υπαιτιότητα του Φορέα Υλοποίησης.*

Πνευματικά δικαιώματα. *Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον Φορέα Υλοποίησης (και τους προστηθέντες και αντισυμβαλλομένους της) στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης και των συμβάσεων που θα υπογράψει στο πλαίσιο υλοποίησης του «Έργου» θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του, ο οποίος έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του.*

Εμπιστευτικότητα*. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του άλλου μέρους, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την υλοποίηση του «Έργου» και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.*

Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή η ανοχή καταστάσεων αντιθέτων προς την προγραμματική σύμβαση, η καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, δε μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαίωμα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από αυτή την Προγραμματική Σύμβαση.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και αφού αναγνώσθηκε το περιεχόμενο της σύμβασης αυτής, υπογράφεται σε τέσσερα πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από δύο.

<u>ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ</u>

Για την Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείριση Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ Α.Α.Ε.)	***Για το Δήμο Προσοτσάνης***
Μαμσάκος Χριστόδουλος	***Λύσσελης Άγγελος***
Πρόεδρος του Δ.Σ.	***Δήμαρχος Προσοτσάνης***

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΡΓΟΥ

Τεχνική Περιγραφή

«Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης»

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η

Εισαγωγή

ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1. Τίτλος Πράξης: Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Προσοτσάνης

1.1 τίτλος υποέργου 1: Κατασκευή **ε**γκατάστασης αερόβιας επεξεργασίας προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων (κομποστοποίηση) και Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ)

1.2 τίτλος υποέργου 2: Προμήθεια εξοπλισμού ειδών και κάδων κομποστοποίησης και εξοπλισμού της εγκατάστασης αερόβιας επεξεργασίας προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων (κομποστοποίηση) και Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ)

1.3 τίτλος υποέργου 3: Συνδέσεις ΟΚΩ

1.4 τίτλος υποέργου 4: Τεχνικός Σύμβουλος υλοποίησης της πράξης

2. Φορέας πρότασης (κύριος του έργου): ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ

3. Δικαιούχος (Φορέας υλοποίησης): Δήμος Προσοτσάνης

4. Φορέας λειτουργίας: ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ

5. Φυσικό αντικείμενο της Πράξης[1]**:** Η προτεινόμενη πράξη αφορά την εγκατάσταση ενός Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) και μιας Μονάδας Κομποστοποίησης. Στο ΣΜΑ θα μεταφορτώνονται τόσο τα ανακυκλώσιμα όσο και τα υπολειπόμενα σύμμεικτα ΑΣΑ. Με την εγκατάσταση των ΣΜΑ θα μειωθούν σημαντικά οι μεταφορές οπότε και θα εξοικονομηθούν οικονομικοί πόροι λόγω της μείωσης των καυσίμων, της απασχόλησης του εργατικού δυναμικού σε δρομολόγια, του κόστους συντήρησης των οχημάτων κ.α. Η μονάδα κομποστοποίησης θα επεξεργάζεται τα προδιαλεγμένα οργανικά προς παραγωγή δευτερογενών υλικών (κομπόστ, εδαφοβελτιωτικά).

6. Στοιχεία χωροθέτησης της Πράξης: Η προτεινόμενη πράξη χωροθετείται σε έκταση αγροκτήματος Πετρούσας.

7. Προϋπολογισμός

Προϋπολογισμός υποέργου 1	1.120.000
Προϋπολογισμός υποέργου 2	1.277.600
Προϋπολογισμός υποέργου 3	30.000
Προϋπολογισμός υποέργου 4	58.104,90
Συνολικός προϋπολογισμός Πράξης	2.485.704,90€

8.Διάρκεια υλοποίησης

	Εκτιμώμενη διάρκεια σε μήνες (από την υπογραφή της ένταξης)
Υποέργο 1	12
Υποέργο 2	6
Υποέργο 3	6
Υποέργο 4	18
Σύνολο Πράξης	18

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 :ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΑΞΗΣ[2]

Έγγραφο / απόφαση	Φορέας έγκρισης ή	Αριθμός πρωτ./

[1] Συντάσσεται αντλώντας στοιχεία από την τεχνική έκθεση και τεχνική περιγραφή της μελέτης. Περιλαμβάνει οπωσδήποτε τους βασικούς δείκτες εκροών.

[2] Στον Πίνακα καταγράφονται όλα τα έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στο Έργο και έχουν εκδοθεί, πχ τίτλοι ιδιοκτησίες εγκριτικές αποφάσεις μελετών, περιβαλλοντικοί όροι, γνωμοδοτήσεις κλπ. Σε περίπτωση υποέργων πέραν του ενός οι Πίνακες 1 & 2 συμπληρώνονται για κάθε υποέργο.

	αδειοδότησης	ημερομηνία
ΠΠΔ	ΔΙΠΕΧΩ ΠΕ Δράμας	Α.Π. 3054/28-08-2015

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ (ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ Κ.Λ.Π.)

Ενέργεια	Υπεύθυνος φορέας	
	κύριος του έργου	φορέας υλοποίησης
Περιβαλλοντική αδειοδότηση		Χ
Μελέτες		Χ
Τεύχη δημοπράτησης		Χ
Έγκριση μελετών		Χ
Άδεια εγκατάστασης		Χ
Δημοπράτηση υποέργων		Χ
Ανάδειξη αναδόχου		Χ
Επίβλεψη κατασκευής έργου		Χ
Οικοδομική άδεια		Χ
Άδεια λειτουργίας	Χ	

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 207/2017.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω :

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου	Ο Ειδικός γραμματέας	Τα Μέλη :

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Άγγελος Λύσσελης