ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 66/2020

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της αριθ. 6ης Τακτικής Συνεδρίασης (δια περιφοράς) του Δημοτικού Συμβουλίου Προσοτσάνης.

Στη Προσοτσάνη και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **15η Μαΐου** του έτους **2020** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **15:00** η υπάλληλος του Δήμου κ. Ζιαμπάρη Αικατερίνη που ορίστηκε ειδικός Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου έχοντας υπόψη την αριθμ. **5203/11.05.2020** πρόσκληση του Προέδρου, τα email και τις καταγεγραμμένες – υποβληθείσες ψήφους (είκοσι επτά)(27), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67, παρ.5 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν με τις αντίστοιχες του άρθρου 184, παρ.1 του Ν.4635/2019 και τις οδηγίες της εγκυκλίου 40/Α.Π.20930/31-03-2020 συγκέντρωσε τον πίνακα από τους Δημοτικούς Συμβούλους που συμμετείχαν στην ψηφοφορία καθώς και την ηλεκτρονική ψηφοφορία αυτών (αν και προσκλήθηκαν άπαντες) ως εξής:

	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Δ.Σ	**ΑΠΟΝΤΕΣ (Δεν υπέβαλαν πίνακα με την ψήφο τους)**
1	**ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΣΑΡΑΝΤΗΣ (Πρόεδρος)**	
2	**ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗ ΕΛΕΝΗ**	
3	**ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (Αντιδήμαρχος)**	
4	**ΣΥΡΤΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ (Αντιδήμαρχος)**	
5	**ΚΙΛΑΤΖΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ**	
6	**ΣΑΡΙΔΗΣ ΑΛΚΗΣ(Αντιδήμαρχος)**	
7	**ΨΩΜΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ (Αντιδήμαρχος)**	
8	**ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΗΛΙΑΣ**	
9	**ΚΟΤΙΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ (Αντιδήμαρχος)**	
10	**ΣΜΟΛΟΚΤΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**	
11	**ΣΥΜΕΩΝΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ**	
12	**ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΜΑΡΚΟΣ**	
13	**ΣΩΤΗΡΙΑΔΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ**	
14	**ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**	
15	**ΛΥΣΣΕΛΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ (Επικεφαλής Μείζονος Αντιπολίτευσης)**	
16	**ΗΛΙΑΔΗΣ ΜΙΧΑΗΛ**	
17	**ΛΕΥΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ**	
18	**ΝΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**	
19	**ΝΤΕΜΙΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ**	
20	**ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ**	
21	**ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ**	
22	**ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΥΛΤΑΝΑ (Αντιπρόεδρος Δ.Σ.)**	
23	**ΣΥΜΕΩΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ**	
24	**ΤΕΡΝΕΚΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**	
25	**ΤΣΑΟΥΣΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**	
26	**ΧΑΤΖΗΣΑΒΒΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**	
27	**ΤΣΑΟΥΣΙΔΟΥ ΑΕΤΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΤΙΝΑ (Επικεφαλής Ελάσσονος Αντιπολίτευσης – Γραμματέας Δ.Σ.)**	

Για τη ψηφοφορία ενημερώθηκε και ο Δήμαρχος κ. Αθανασιάδης Θεόδωρος (άνευ ψήφου).

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ: 66/2020

ΘΕΜΑ Α) Έγκριση απόφασης υλοποίησης με Ιδία Μέσα της Πράξης «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης» και Β) Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού.

Ο Πρόεδρος με την δια περιφοράς πρόσκληση συνόδευε και την εισήγηση του **2ου** θέματος του Κέντρου Κοινότητας η οποία έχει ως εξής:

«Α) Με την παρούσα και σε συνέχεια i) της με αριθμ. 6/2020 σχετικής Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Προσοτσάνης περί έγκρισης των τροποποιήσεων της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Κέντρου Κοινότητας Προσοτσάνης, ii) του από 05/02/2020 3.0 εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου Πράξης αλλά και της από 12/03/2020 ορθής επανάληψης του 3.1 εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου Πράξης από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Α.Μ.Θ. κατά τα οποία μειώνεται ο συνολικός προϋπολογισμός της πράξης και του υποέργου σε 485.000,00 ευρώ από το αρχικό ποσό των 506.400,00 ευρώ που είχε αρχικώς αιτηθεί ο Δήμος Προσοτσάνης για την κάλυψη των άμεσων δαπανών του προσωπικού του, παρακαλούμε για την έγκριση της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ), του υποέργου με τίτλο «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5002087, από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Προσοτσάνης με συνολικό προϋπολογισμό της πράξης και του υποέργου σε 485.000,00 €. Επισυνάπτεται η τροποποιημένη Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) στην οποία τροποποιήθηκε ο συνολικός προϋπολογισμός και αποτυπώνονται όλες οι τροποποιήσεις που αφορούν τον προϋπολογισμό της Πράξης τόσο ως προς τις άμεσες δαπάνες όσο και ως προς τις έμμεσες δαπάνες ποσοστού 20% επί των άμεσων δαπανών προσωπικού στη βάση απλοποιημένου κόστους. Συγκεκριμένα παρακαλούμε για:

Εγκρίνεται ο συνολικός προϋπολογισμός της πράξης και του υποέργου σε 485.000,00 €, και συγκεκριμένα οι άμεσες δαπάνες μισθοδοσίας σε 404.166,67 € και οι έμμεσες δαπάνες ποσοστού 20% επί των ανωτέρω άμεσων δαπανών προσωπικού στη βάση απλοποιημένου κόστους σε 80.833,33 € (Παράρτημα Β),

ii) Προτείνεται η τροποποίηση της ειδικότητας για την αύξηση προσωπικού κατά ένα (1) άτομο από ΠΕ Οικονομικού σε ΠΕ Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Διοίκησης, όπως προβλέπεται στην με αρ. Δ14/15834/237/08-04-2019 (ΦΕΚ 1344/Β/19-04-2019) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, για την κάλυψη των αυξημένων διοικητικών και κοινωνικών αναγκών του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης (Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό). Παρακαλούμε λοιπόν για την έγκριση της εν λόγω τροποποίησης στην Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ), του υποέργου με τίτλο «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5002087, από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Προσοτσάνης ως εξής:

Εγκρίνεται η πρόσληψη πρόσθετου προσωπικού ειδικότητας ΠΕ Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Διοίκησης για την κάλυψη των αυξημένων διοικητικών και κοινωνικών αναγκών του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης (Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό).

Β) Προτείνεται η τροποποίηση του ωραρίου λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας από 09:00πμ – 17:00μμ σε 08:30πμ – 16:30μμ λόγω της αυξημένης πρωινής συνέλευσης των πολιτών στο Κέντρο Κοινότητας καθώς πολλοί ωφελούμενοι μετακινούνται με λεωφορεία της γραμμής από τις Κοινότητες του Δήμου Προσοτσάνης και προκειμένου να διευκολυνθεί η εξυπηρέτηση τους προτείνεται το εξής:

Τροποποιείται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης ως προς το Άρθρο 7. Ωράριο λειτουργίας ως εξής:

«Το Κέντρο Κοινότητας λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από Δευτέρα έως Παρασκευή, επί οκταώρου βάσεως και συγκεκριμένα, από τις 08:30πμ – 16:30μμ».

Συγκεκριμένα παρακαλούμε για την έγκριση:

Τροποποιείται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης ως προς το Άρθρο 7. Ωράριο λειτουργίας ως εξής:

«Το Κέντρο Κοινότητας λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από Δευτέρα έως Παρασκευή, επί οκταώρου βάσεως και συγκεκριμένα, από τις 08:30πμ – 16:30μμ.»».

Ο κ. Ηλιάδης Μιχαήλ, Ο κ. Παυλίδης Πέτρος και ο κ. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος αιτιολόγησαν τον λόγο που ψήφισαν αρνητικά στο Α μέρος λέγοντας ότι θέλουν να παραμείνει ένα άτομο με προσόντα Π.Ε. Οικονομικού και όχι Π.Ε. Κοινωνικής Διοίκησης (Α2).

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

1. Το γεγονός ότι η παρούσα συνεδρίαση έγινε δια περιφοράς
2. Τις διατάξεις του άρθρου 67, παρ.5 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν με τις αντίστοιχες του άρθρου 184, παρ.1 του Ν.4635/2019
3. Την υπ΄αριθμ. 18318/13.03.2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών

4. Την με αρ.πρωτ. 20930/31-03-2020 40 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών
5. Το γεγονός ότι συμμετείχαν 27 από τους 27 Δημοτικούς Συμβούλους, δηλαδή μεγαλύτερο του 1/2 που απαιτείται από το Νόμο
6. Τον πίνακα με τη θετική ψήφο των Δημοτικών Συμβούλων που συμμετείχαν στη συνεδρίαση:

	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Δ.Σ	ΨΗΦΟΣ
1	ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΣΑΡΑΝΤΗΣ (Πρόεδρος)	ΘΕΤΙΚΗ
2	ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗ ΕΛΕΝΗ	ΘΕΤΙΚΗ
3	ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (Αντιδήμαρχος)	ΘΕΤΙΚΗ
4	ΣΥΡΤΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ (Αντιδήμαρχος)	ΘΕΤΙΚΗ
5	ΚΙΛΑΤΖΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ
6	ΨΩΜΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ (Αντιδήμαρχος)	ΘΕΤΙΚΗ
7	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΗΛΙΑΣ	ΘΕΤΙΚΗ
8	ΚΟΤΙΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ (Αντιδήμαρχος)	ΘΕΤΙΚΗ
9	ΣΑΡΙΔΗΣ ΑΛΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΗ
10	ΣΜΟΛΟΚΤΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ
11	ΣΥΜΕΩΝΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ
12	ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΜΑΡΚΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ
13	ΣΩΤΗΡΙΑΔΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΘΕΤΙΚΗ
14	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ
15	ΛΥΣΣΕΛΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ (Επικεφαλής Μείζονος Αντιπολίτευσης)	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
16	ΗΛΙΑΔΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
17	ΛΕΥΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
18	ΝΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
19	ΝΤΕΜΙΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
20	ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
21	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
22	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΥΛΤΑΝΑ (Αντιπρόεδρος Δ.Σ.)	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
23	ΣΥΜΕΩΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
24	ΤΕΡΝΕΚΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
25	ΤΣΑΟΥΣΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
26	ΧΑΤΖΗΣΑΒΒΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΘΕΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Β ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΨΗΦΟΣ ΣΤΟ Α ΜΕΡΟΣ
27	ΤΣΑΟΥΣΙΔΟΥ ΑΕΤΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΤΙΝΑ (Επικεφαλής Ελάσσονος Αντιπολίτευσης – Γραμματέας Δ.Σ.)	ΘΕΤΙΚΗ

7. τις διατάξεις του νόμου 3463/2006, τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 72 του Ν. 4555/2018
8. Την εισήγηση του Κέντρου Κοινότητας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Α) Επί της 6/2020 Απόφασης Δ.Σ.:

1) **Εγκρίνει την** Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ), του υποέργου με τίτλο «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5002087, με συνολικό προϋπολογισμό της πράξης και του υποέργου σε 485.000,00 €. και τις τροποποιήσεις που αφορούν τον προϋπολογισμό της Πράξης τόσο ως προς τις άμεσες δαπάνες όσο και ως προς τις έμμεσες δαπάνες ποσοστού 20% επί των άμεσων δαπανών προσωπικού στη βάση απλοποιημένου κόστους (εγκρίνεται ο συνολικός προϋπολογισμός της πράξης και του υποέργου σε 485.000,00 €, και συγκεκριμένα οι άμεσες δαπάνες μισθοδοσίας σε 404.166,67 € και οι έμμεσες δαπάνες ποσοστού 20% επί των ανωτέρω άμεσων δαπανών προσωπικού στη βάση απλοποιημένου κόστους σε 80.833,33 €*)*,

2) **Εγκρίνει την τροποποίηση της ειδικότητας**, για την αύξηση προσωπικού, από ΠΕ Οικονομικού σε ΠΕ Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Διοίκησης, όπως προβλέπεται στην με αρ. Δ14/15834/237/08-04-2019 (ΦΕΚ 1344/Β/19-04-2019) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, (Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό).

Β) Επιπρόσθετα **αποφασίζει ομόφωνα**:

την τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης ως προς το Άρθρο 7 «Ωράριο λειτουργίας» για τους λόγους που αναφέρονται στην εισήγηση ως εξής:
«Το Κέντρο Κοινότητας λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από Δευτέρα έως Παρασκευή, επί οκταώρου βάσεως και συγκεκριμένα, από τις 08:30πμ – 16:30μμ».

Συνημμένο **Σχέδιο** σύμφωνα με τις ανωτέρω τροποποιήσεις:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ

Ταχ. Δ/νση : Χρ. Σακάρη 15
Ταχ. Κώδικας : 66200
Πληροφορίες: Πέτρος Παπαδόπουλος
Τηλέφωνο : 25220-21156
Fax : 25220-21156
Email : kentrokoin@prosotsani.gr

Προσοτσάνη ΧΧ-05-2020
Αριθ. Πρωτ. ΧΧ
Α/Α ΧΧ

ΘΕΜΑ: Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου με τίτλο: «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5002087

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο
2. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β΄1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
3. Τη με αριθμ. Δ23/ΟΙΚ. 14435/1135/29.03.2016 (ΦΕΚ Β΄854/30-3-2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας»
4. Τη με αριθμ. 203/2016 σχετική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Προσοτσάνης
5. Την υπ' αριθμ. 12/2017 (ΑΔΑ: ΩΑΙΙΩΞΖ-Μ60) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Προσοτσάνης με Θέμα : Α) Αποδοχή απόφασης ένταξης της πράξης «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Προσοτσάνης » με Κωδικό ΟΠΣ 5002087 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία Θράκη 2014-2020», Β)Αποδοχή χρηματοδότησης ποσού 67.200,00€ (για το έτος 2017) από πιστώσεις του Ε.Π. « Ανατολική Μακεδονία Θράκη 2014-2020» για την υλοποίηση της Πράξης, Γ) Έγκριση υλοποίησης του έργου με ίδια μέσα , Δ) Έγκριση πρόσληψης προσωπικού

6. Την υπ' αριθμ 4447/29-11-2016 (ΑΔΑ:ΩΟΙ47ΛΒ-Ρ7Η) Απόφαση της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης με θέμα: Ένταξη της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002087 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία Θράκη 2014-2020»
7. Τη με αριθμ. πρωτ. 2225/17-02-2017 (ΑΔΑ Ω7Μ5ΟΡ1Υ-ΠΤΣ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, αναφορικά με τον έλεγχο νομιμότητας της υπ΄αριθμ. 12-2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Προσοτσάνης.
8. Τη με αριθμ. 6/2020 σχετική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Προσοτσάνης περί έγκρισης των τροποποιήσεων του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.
9. Τη με αριθμ. Χ/2020 σχετική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Προσοτσάνης περί έγκρισης των τροποποιήσεων της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.

Αποφασίζουμε

την υλοποίηση με ίδια μέσα του **υποέργου «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ» της πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5002087** από **τον Δήμο Προσοτσάνης και την Κοινωνική Υπηρεσία του** ως ακολούθως:

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

Το «Κέντρο Κοινότητας» είναι μία νέα δράση με καινοτόμα χαρακτηριστικά που θα λειτουργεί ως δομή συμπληρωματική της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Προσοτσάνης. Στόχος του Κέντρου Κοινότητας είναι η ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την α) υποδοχή – ενημέρωση – και υποστήριξη των πολιτών για την εφαρμογή του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (ΚΕΑ) και άλλων επιδομάτων του ΟΠΕΚΑ, β) τη διασύνδεση των πολιτών με τα κοινωνικά προγράμματα και υπηρεσίες που υλοποιούνται στην εκάστοτε περιοχή παρέμβασης-παραπομπές και γ) την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών – βελτίωση του βιοτικού επιπέδου. Επιπρόσθετα, το «Κέντρο Κοινότητας» θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος της δημιουργίας και λειτουργίας του Εθνικού Μηχανισμού συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των πολιτικών κοινωνικής ένταξης και κοινωνικής συνοχής.

Περιγραφή του φυσικού αντικειμένου του Πακέτου Εργασίας (Υποέργου)

Πακέτο Εργασίας (ΠΕ) : ***Παροχή, υπηρεσιών ενημέρωσης υποστήριξης και δικτύωσης***

Το Πακέτο Εργασιών (ΠΕ) έχει 3 υποενότητες (Υ.1, Υ.2 και Υ.3) με τις αντίστοιχες επιμέρους ενέργειες/εργασίες:

Υποενότητα 1 (Υ.1): Υποδοχή – Ενημέρωση – Υποστήριξη των πολιτών:

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Υποδοχή των ωφελουμένων και καταγραφή του αιτήματος, αξιολόγηση των αναγκών τους, πληροφόρηση ή/και παραπομπή των πολιτών στα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο όπως το Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης, τα προνοιακά αναπηρικά επιδόματα του ΟΠΕΚΑ, το επίδομα ανασφαλίστων υπερηλίκων του ΟΠΕΚΑ, τα προγράμματα του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους απόρους, κοινωνικές δομές και υπηρεσίες όπως το Βοήθεια στο σπίτι, τα Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, τα Κέντρα Διημέρευσης - Ημερήσιας Φροντίδας για άτομα με αναπηρία, τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς, κ.α.
- Υποστήριξη των πολιτών για την ένταξη τους στα προαναφερόμενα προγράμματα και με ιδιαίτερη έμφαση στην παροχή υποστήριξης κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησης για το πρόγραμμα Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης και τα προνοιακά αναπηρικά επιδόματα. Τα στελέχη του Κέντρου Κοινότητας φροντίζουν τόσο για την ορθή συμπλήρωση των αιτήσεων όσο και για την συλλογή των απαραίτητων συνοδευτικών εγγράφων και δικαιολογητικών.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

Χρήση και αξιοποίηση του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (ΕΠΣ), για την πρόσβαση σε προγράμματα και υπηρεσίες που είναι ενεργές κατά την περίοδο προσέλευσης του ωφελούμενου στο ΚΚ, για την βέλτιστη προσέγγιση και κάλυψη του αιτήματός του.

Παραδοτέα Υποενότητας 1:

Μητρώο εξυπηρετούμενου πληθυσμού – ωφελουμένων, που θα περιλαμβάνει:

- Την σύμφωνη γνώμη τους για την χρήση των προσωπικών τους στοιχείων,
- καταγραφή των προσωπικών στοιχείων του ωφελούμενου,
- καταγραφή του αιτήματος και της ημερομηνίας που απευθύνθηκε στο ΚΚ,
- καταγραφή της «διάγνωσης» των στελεχών του ΚΚ, για τις ανάγκες υποστήριξης του ωφελούμενου,
- καταγραφή της Δομής/Υπηρεσίας που προτάθηκε στον ωφελούμενο για την κάλυψη του αιτήματός του,
- καταγραφή της ενέργειας υποστήριξης προς τον ωφελούμενο από στέλεχος του ΚΚ.

Η συλλογή των δεδομένων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες προς τα ωφελούμενα άτομα καθώς και τις γενικότερες δραστηριότητες του Κέντρου Κοινότητας (ΚΚ), από την έναρξη μέχρι και τη λήξη της χρηματοδότησης θα πραγματοποιείται από το Δικαιούχο. Προς το σκοπό αυτό, ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει/αναπτύξει σύστημα αποθήκευσης και παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου του έργου του ΚΚ και ειδικότερα των στοιχείων των ωφελουμένων, και να κάνει χρήση του σχετικού συστήματος (Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα - ΕΠΣ) που θα αναπτυχθεί κεντρικά για την εν λόγω πράξη.

Υποενότητα 2 (Υ.2): Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε άλλες δομές και υπηρεσίες (της πολιτείας, της αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού και της κοινωνίας των πολιτών κλπ) που παρέχονται στα γεωγραφικά όρια της περιοχής λειτουργίας του «Κέντρου Κοινότητας», π.χ. Κοινωνικοί Ξενώνες Αστέγων, Ξενώνες Κακοποιημένων Γυναικών και θυμάτων διακίνησης και εμπορίας ανθρώπων, Κοινωνικά Φροντιστήρια, Δομές Ψυχικής Υγείας, Δομές για ΑμεΑ, Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί, Προγράμματα για Ηλικιωμένους, Προγράμματα για Μετανάστες, για Ρομά και γενικά Προγράμματα για Ευπαθείς Ομάδες του Πληθυσμού.
- Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων: α) σε υπηρεσίες απασχόλησης (π.χ. ΟΑΕΔ) για την ένταξη των ωφελούμενων σε προγράμματα κατάρτισης, δράσεις απασχόλησης, επιμορφωτικά σεμινάρια καθώς και σε θέσεις εργασίας β) σε φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Διά Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς.
- Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας με στόχο την ένταξη των ανέργων. Στόχος είναι η ανάπτυξη επαφών και τακτικής επικοινωνίας με φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών και των εργαζομένων (π.χ. Επιμελητήρια, ενώσεις και ομοσπονδίες εργαζομένων, συλλόγους επιχειρήσεων ή επιχειρηματικών ομάδων, κλπ). Το Κ.Κ. συνεργάζεται, κυρίως με τα Γραφεία Απασχόλησης των Δήμων (όταν αυτά υφίστανται) για την ανάπτυξη των σχετικών συνεργειών.

Στόχος της εν λόγω ενέργειας είναι:

- Η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση του κόσμου των επιχειρήσεων για την αναγκαιότητα αντιμετώπισης της ανεργίας στην περιοχή/ Δήμο και την ύπαρξη συγκεκριμένης δυναμικής όσον αφορά την προσφορά εργατικού δυναμικού και ειδικοτήτων.
- Η σύγκλιση του κόσμου των επιχειρήσεων με αυτή των ανέργων μέσα από τη συμμετοχή σε κοινές δραστηριότητες (π.χ. ημερίδες).

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

Συστηματική επικοινωνία και συνεργασία με υπηρεσίες και φορείς για ενημέρωση, ανταλλαγή απόψεων σε ζητήματα που αφορούν το έργο του Κέντρου Κοινότητας, αλλά και των Υπηρεσιών που είναι οι βασικοί πάροχοι υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους του ΚΚ, για εξασφάλιση αμεσότητας στη συνεργασία, πνεύματος αλληλέγγυας δράσης και εντοπισμού ευκαιριών για ανάπτυξη συνεργειών

Παραδοτέα Υποενότητας 2:

- Καταγραφή Επικοινωνιών που χρειάστηκαν να γίνουν για τη διασύνδεση του ωφελούμενου με τις δομές/υπηρεσίες.
- Υλικό από Ενέργειες Ενημέρωσης, Ευαισθητοποίησης Επιχειρήσεων και ανέργων (Υλικό που αποδεικνύει την τέλεση των ανωτέρω ενεργειών π.χ. δημοσιεύσεις σε τύπο, αναρτήσεις σε ιστοσελίδες, έντυπο ενημερωτικό και φωτογραφικό υλικό, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ κλπ).

- Τήρηση αρχείου με υλικό από συναντήσεις, συσκέψεις, συνεργασίες των στελεχών των Κέντρων Κοινότητας με τις Υπηρεσίες και τις Δομές που θα αναπτυχθεί επικοινωνία και τήρηση συνοπτικών –περιεκτικών σημειωμάτων με το περιεχόμενο των συσκέψεων, την καταγραφή των βασικών σημείων της συνεργασίας, τις αποφάσεις και τις προγραμματιζόμενες ενέργειες.

Υποενότητα 3 (Υ.3): Παροχή Ποιοτικών Υπηρεσιών βελτίωσης του βιοτικού επιπέδου και διασφάλισης της κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Στόχος του συγκεκριμένου Πακέτου Εργασίας, αποτελεί η βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και η διασφάλιση της κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων. Ενδεικτικώς αναφέρονται οι κάτωθι υπηρεσίες:

- Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α. που λαμβάνουν χώρα εντός του Κέντρου Κοινότητας και δεν υποκαθιστούν δράσεις των ΚΠΑ ή του ΟΑΕΔ.
- Παροχή συμβουλευτικής ψυχοκοινωνικής στήριξης σε παιδιά, ενήλικες και οικογένειες.
- Ανάπτυξη δράσεων δημιουργικής απασχόλησης και μαθησιακής στήριξης παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας, σε συνέργεια με τα προγράμματα εκπαίδευσης που υλοποιούνται (εκπαιδευτικές δραστηριότητες, μαθησιακή υποστήριξη, παροχή γευμάτων, υποστήριξη σχολικού περιβάλλοντος κ.α.).
- Προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους, βελτίωση δεξιοτήτων, πολιτισμικές δραστηριότητες, προγράμματα νεανικής συμμετοχής και στήριξης, σε συνεργασία με το Συνήγορο του Παιδιού και άλλες υπηρεσίες και δομές.
- Διοργάνωση εκδηλώσεων με επιμορφωτικό, επικοινωνιακό και κοινωνικό περιεχόμενο όπως: οργάνωση ομάδων γειτονιάς για την ανάληψη κοινοτικών πρωτοβουλιών και την ενεργοποίηση των πολιτών, διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων προληπτικής ιατρικής και συνθηκών υγιεινής διαβίωσης, διοργάνωση σχολών γονέων, διοργάνωση ομάδων εποπτείας επαγγελματιών, βιωματικές δράσεις σε συνεργασία με τις σχολικές μονάδες του Δήμου, δικτύωση με φορείς της τοπικής κοινωνίας (σχολεία, πολιτιστικοί σύλλογοι, επαγγελματικοί φορείς κλπ) για μεικτές πρωτοβουλίες δράσεων για την τοπική ανάπτυξη, την καταπολέμηση της σχολικής διαρροής, τη στήριξη απόρων μέσω εράνου τροφίμων, κ.α.
- Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών.
- Ανάπτυξη Δικτύου Εθελοντισμού που είτε θα συνδράμει το προσωπικό του Κέντρου Κοινότητας κατά περίπτωση, πάντοτε υπό την εποπτεία του και με βάση τις οδηγίες και κατευθύνσεις του, είτε θα συμβάλλει στις δράσεις των υπολοίπων δομών αντιμετώπισης της φτώχειας, υπό τις οδηγίες και τον έλεγχο του τακτικού προσωπικού των δομών αυτών, π.χ. δίκτυο εθελοντών αιμοδοσίας.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

Κινητοποίηση και εμπλοκή στις δράσεις κάθε τοπικής ομάδας που μπορεί να συνεισφέρει στους παραπάνω στόχους, έπειτα από συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας και τα στελέχη του και από προγραμματισμό δράσεων, για αξιοποίηση διαθέσιμων πόρων και δυναμικού

Παραδοτέα Υποενότητας 3:

- Τήρηση αρχείου ενεργειών κοινωνικής ένταξης με:
  - τα χαρακτηριστικά ωφελουμένων,
  - την διάγνωση των αναγκών του ωφελούμενου που εντοπίζει το στέλεχος του ΚΚ,
  - το πλάνο εξυπηρέτησης του ωφελούμενου (περιλαμβάνει τις δράσεις για την προώθησή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, ενέργειες διασύνδεσης του ωφελούμενου, συνεδρίες ψυχοκοινωνικής στήριξης, σύνταξη εκπαιδευτικού χάρτη παιδιού με τις δυνατότητες, τις ιδιαιτερότητες, τις ενδεδειγμένες ανάγκες, κλπ,), αρχείο με τα αποτελέσματα της δράσης του ΚΚ (π.χ. Ωφελούμενοι που βρήκαν εργασία, μαθητές που συνεχίζουν την εκπαίδευση, αξιολόγηση κατάστασης ωφελουμένων που είναι σε πρόγραμμα συνεδριών ψυχοκοινωνικής στήριξης, αριθμός εμβολιασμών, τεστ ΠΑΠ κλπ).
- Αρχείο με εκδηλώσεις ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης για Κοινωνική Ένταξη ομάδων ωφελουμένων (Εκπαίδευση, Απασχόληση, Υγεία κλπ) και στοιχείων που αποδεικνύουν την τέλεσή τους (π.χ. δημοσιεύσεις σε

τύπο, αναρτήσεις σε ιστοσελίδες, έντυπο ενημερωτικό και φωτογραφικό υλικό, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ, εκθέσεις καταγραφής περιεχομένου εκδηλώσεων, περιγραφής των επιμέρους ενοτήτων, αναφορά στα εμπλεκόμενα πρόσωπα, καταγραφή αποτελεσμάτων, συμπερασμάτων και τυχόν αναγκαίων μελλοντικών ενεργειών που θα αναδέχθηκαν κατά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης, κλπ).

Πίνακας Παραδοτέων Πακέτου Εργασίας, προγραμματισμού υλοποίησης, ανάλυσης σε άμεσες και λοιπές δαπάνες

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ[1]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ	**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΩΝ** **Υποενότητα 1(Υ.1): Υποδοχή –Ενημέρωση- Υποστήριξη των πολιτών** Παραδοτέα Υποενότητας 1: Μητρώο εξυπηρετούμενου πληθυσμού – ωφελουμένων, που θα περιλαμβάνει: •σύμφωνη γνώμη τους για την χρήση των προσωπικών τους στοιχείων •καταγραφή των προσωπικών στοιχείων του ωφελούμενου •καταγραφή του αιτήματος και της ημερομηνίας που απευθύνθηκε στο ΚΚ •καταγραφή της «διάγνωσης» των στελεχών του ΚΚ, για τις ανάγκες υποστήριξης του ωφελούμενου •καταγραφή της Δομής/Υπηρεσίας που προτάθηκε στον ωφελούμενο για την κάλυψη του αιτήματός του •καταγραφή της ενέργειας υποστήριξης προς τον ωφελούμενο από στέλεχος του ΚΚ **Υποενότητα 2(Υ.2): Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές** **Παραδοτέα Υποενότητας 2:** • Καταγραφή Επικοινωνιών που χρειάστηκαν να γίνουν για τη διασύνδεση του ωφελούμενου με τις δομές/υπηρεσίες • Υλικό από Ενέργειες Ενημέρωσης, Ευαισθητοποίησης Επιχειρήσεων και ανέργων (Υλικό που αποδεικνύει την τέλεση των ανωτέρω ενεργειών π.χ. δημοσιεύσεις σε τύπο, αναρτήσεις σε ιστοσελίδες, έντυπο ενημερωτικό και φωτογραφικό υλικό, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ κλπ) • Τήρηση αρχείου με υλικό από συναντήσεις, συσκέψεις, συνεργασίες -ων στελεχών των Κέντρων Κοινότητας με τις Υπηρεσίες και τις Δομές που θα - αναπτυχθεί επικοινωνία και τήρηση συνοπτικών – περιεκτικών σημειωμάτων μετο περιεχόμενο των συσκέψεων, την καταγραφή των βασικών σημείων	Ημερομηνία Έναρξης Υποέργου 02-10-2017	Ημερομηνία Λήξης Υποέργου 30-09-2023	3 x 71,97 μήνες = 215,91 1 x 35 μήνες = 35	404.166,67

	της συνεργασίας, τις αποφάσεις και τις προγραμματιζόμενες ενέργειες. **Υποενότητα 3 (Υ.3): Παροχή Υπηρεσιών βελτίωσης του βιοτικού επιπέδου και διασφάλισης της κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων** **Παραδοτέα Υποενότητας 3:** -Τήρηση αρχείου ενεργειών κοινωνικής ένταξης με: • τα χαρακτηριστικά ωφελουμένων, • την διάγνωση των αναγκών του ωφελούμενου που εντοπίζει το στέλεχος του ΚΚ, • το πλάνο εξυπηρέτησης του ωφελούμενου (περιλαμβάνει τις δράσεις για την προώθησή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, ενέργειες διασύνδεσης του ωφελούμενου, συνεδρίες ψυχοκοινωνικής στήριξης, σύνταξη εκπαιδευτικού χάρτη παιδιού με τις δυνατότητες, τις ιδιαιτερότητες, τις ενδεδειγμένες ανάγκες, Ιατρική/Νομική συνδρομή κλπ,) (Διαμορφώνεται ανάλογα με τη στελέχωση του κάθε κέντρου, τις ομάδες ωφελουμένων, και τις υπηρεσίες που προτίθεται να αναπτύξει κάθε Δήμος • Αρχείο με τα αποτελέσματα της δράσης του ΚΚ (π.χ. Ωφελούμενοι που βρήκαν εργασία, μαθητές που συνεχίζουν την εκπαίδευση, αξιολόγηση κατάστασης ωφελουμένων που είναι σε πρόγραμμα συνεδριών ψυχοκοινωνικής στήριξης, αριθμός εμβολιασμών, τεστ ΠΑΠ κλπ) -Αρχείο με εκδηλώσεις ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης για Κοινωνική Ένταξη ομάδων ωφελουμένων (Εκπαίδευση, Απασχόληση, Υγεία κλπ) και στοιχείων που αποδεικνύουν την τέλεσή τους (π.χ. δημοσιεύσεις σε τύπο, αναρτήσεις σε ιστοσελίδες, έντυπο ενημερωτικό και φωτογραφικό υλικό, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ, εκθέσεις καταγραφής περιεχομένου εκδηλώσεων, περιγραφής των επιμέρους ενοτήτων, αναφορά στα εμπλεκόμενα πρόσωπα, καταγραφή αποτελεσμάτων, συμπερασμάτων και τυχόν αναγκαίων μελλοντικών ενεργειών που θα αναδέχθηκαν κατά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης, κλπ)				
ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ				20% επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών	80.833,33
Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					**485.000,00 €**

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** του Πακέτου Εργασίας και των επί μέρους Υποενοτήτων - Ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** *(διάγραμμα Gantt)*

Δείκτες Εκροών – Αποτελέσματος

Ε.Π.:5	**Α.Π. 4**	**ΤΑΜΕΙΟ:ΕΚΤ**	**ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 9ii**	
ΚΩΔ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	

			ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ	
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ
05502	Αριθμός υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1	
Ε.Π:5	**Α.Π.4**	**ΤΑΜΕΙΟ: ΕΚΤ**	**ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 9ii**		
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΟΧΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ	
				ΣΥΝΟΛΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ
05503	Αριθμός επωφελουμένων των υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1200	550

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του υποέργου ανέρχεται σε 485.000,00€ και θα χρηματοδοτηθεί από το ΕΠ «Ανατολική Μακεδονία – Θράκη», συγχρηματοδοτούμενο από το ΕΚΤ. Η διάρκεια του Οικονομικού Αντικειμένου είναι από 02-10-2017 έως 30-09-2023.

Το συνολικό κόστος λειτουργίας της δομής προσδιορίζεται από:

- ✓ το σύνολο των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού **(πλήρους ή μερικής απασχόλησης καθώς και εξωτερικών συνεργατών)**, για το οποίο ελέγχεται το οικονομικό και φυσικό αντικείμενο σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 14 της ΥΑ με α.π. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015.
- ✓ ένα κατ΄ αποκοπή ποσοστό 20% επί της άμεσης επιλέξιμης δαπάνης προσωπικού, για την κάλυψη όλων των υπολοίπων δαπανών που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης (προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, κλπ) Για κάθε ποσό επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού που δηλώνει ο δικαιούχος, αυτόματα υπολογίζεται το αντίστοιχο ποσοστό 20%. Οι δαπάνες αυτές δεν είναι ελέγξιμες και δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών. Ελέγχεται μόνο το φυσικό αντικείμενο με βάση τα παραδοτέα που αναφέρονται παραπάνω και ανάλογα με τις ενέργειες που υλοποιούνται. Εν τούτοις, ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί τη Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης ειδικότερα, όσον αφορά τις συμβάσεις και αναθέσεις έργων και προμηθειών.

Ο αναλυτικός προϋπολογισμός ανά ειδικότητα εργαζόμενου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.3**
[*Για την ανάλυση του Προϋπολογισμού και τη συμπλήρωση των Πινάκων λαμβάνεται υπόψη η με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β΄1822) Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020)*]

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα		
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ**	**ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ**

	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο[2]	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης υποέργου	Δήμαρχος	3852/2010	*Θεόδωρος Αθανασιάδης*	*214/2019 απόφαση πολυμελούς πρωτοδικείου Δράμας*
Υλοποίηση και ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου του υποέργου	Υπηρεσία Προσωπικού του Δήμου	2190/1994	*Πέτρος Παπαδόπουλος ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ*	*111/2019 ΑΔ Προσοτσάνης*
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το υποέργο	Υπηρεσία Προσωπικού του Δήμου	2190/1994	Θεολόγου Ελένη ΠΕ Διοικητικού (Προϊσταμένη τμήματος)	914/26045/8-12-2013
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου του υποέργου	Αυτοτελές Γραφείο Κοινωνικής Προστασίας	ΟΕΥ (απόφαση 13825/2-11-2011 ΦΕΚ 2444Β/2-11-2011	*Καραγιαννίδης Αναστάσιος*	
Οικονομική Διαχείριση	Οικονομική υπηρεσία	ΟΕΥ (απόφαση 13825/2-11-2011 ΦΕΚ 2444Β/2-11-2011	*Αποστολίδης Κωνσταντίνος*	914/26045/8-12-2013
Νομική Υποστήριξη *(προαιρετικά)*				

Το απασχολούμενο στο έργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΑΣ Β.2.**

Δεν περιλαμβάνονται στις άμεσες επιλέξιμες δαπάνες προσωπικού η μισθοδοσία (μέρος ή ολόκληρη) του τακτικού προσωπικού του δικαιούχου.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 66/2020

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω :

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου	Ο Ειδικός γραμματέας	Τα Μέλη :

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Αθανασιάδης Θεόδωρος