



### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της αριθ. 11<sup>ης</sup> Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Προσοτσάνης.

Στη Προσοτσάνη και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 24<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 20:15 έχει συνέλθει σε συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Προσοτσάνης, ύστερα από την αριθμ. 6645/19-06-2019 πρόσκληση του κ. Προέδρου, η οποία έχει δημοσιευθεί στο Δημοτικό Κατάστημα και έχει επιδοθεί σε καθένα Σύμβουλο και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 και 69 του Ν.3852/2010(ΦΕΚ Α'87) και με τις διατάξεις των άρθρων 92, 95, 96 και 97 του Δ.Κ.Κ.(Ν.3463/2006).

Στην συνεδρίαση ήταν παρόντες ο Δήμαρχος κ. Λύσσελης Άγγελος και η υπάλληλος του Δήμου κ. Ζιαμπάρη Αικατερίνη που ορίστηκε ειδικός Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου 27 μελών βρέθηκαν παρόντα τα κατωτέρω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ Δ.Σ		ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ Τ.Σ. ΚΑΙ ΕΚΠΡ.Τ.Κ.	
1	ΤΣΕΛΕΓΚΙΔΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)	1	ΚΥΡΙΟΥ ΚΥΡΙΑΚΟΣ (ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ)
2	ΓΑΡΑΜΠΕΡΑΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	2	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ (ΓΡΑΜΜΕΝΗΣ)
3	ΗΛΙΑΔΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ( ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ)	3	ΤΣΟΜΠΑΝΟΓΛΟΥ ΑΣΗΜΕΝΙΑ (ΚΟΚΚΙΝΟΓΕΙΩΝ)
4	ΜΑΡΤΖΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	4	ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ (ΧΑΡΙΤΩΜΕΝΗΣ)
5	ΝΤΕΜΙΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ	
6	ΠΑΠΑΜΙΧΑΗΛ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	1	ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΙΔΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ (ΑΝΘΟΧΩΡΙΟΥ)
7	ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ (ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ)	2	ΤΣΑΝΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΜΙΚΡΟΚΑΜΠΟΥ)
8	ΤΣΑΟΥΣΗ ΕΛΕΝΗ	3	ΚΑΠΑΓΕΡΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ (ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ)
9	ΤΣΑΟΥΣΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	4	ΓΕΦΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΠΕΡΙΧΩΡΑΣ)
10	ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ (ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΑΝΤΙΠΟΛΙΤΕΣΗΣ)	5	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΥΛΤΑΝΑ (ΜΙΚΡΟΠΟΛΗΣ)
11	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΗΛΙΑΣ	6	ΤΣΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ (ΠΥΡΓΩΝ)
12	ΣΑΡΙΔΗΣ ΑΛΚΗΣ	7	ΜΑΤΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ (ΠΕΤΡΟΥΣΑΣ)
13	ΣΜΟΛΟΚΤΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ)	8	ΜΟΥΡΑΤΙΔΗΣ ΘΕΟΦΙΛΟΣ(ΜΕΓΑΛΟΚΑΜΠΟΥ)
14	ΣΥΡΤΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	9	ΑΦΕΝΤΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ)
	ΑΠΟΝΤΕΣ	10	ΜΠΟΥΤΙΟΣ ΜΑΡΚΟΣ (ΚΑΛΗΣ ΒΡΥΣΗΣ)
1	ΒΟΣΚΟΥ-ΒΛΑΧΟΥ ΙΟΡΔΑΝΑ	11	ΤΑΣΚΑΣ ΙΟΡΔΑΝΗΣ (ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ)
2	ΚΑΠΑΝΤΖΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	12	ΜΠΙΑΖΑΚΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ (ΜΑΥΡΟΛΕΥΚΗΣ)
3	ΜΕΣΟΝΥΧΤΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ	13	ΣΩΤΗΡΙΑΔΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ (ΣΙΤΑΓΡΩΝ)
4	ΤΕΡΝΕΚΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ)	14	ΣΤΑΥΡΙΔΗΣ ΜΑΡΚΟΣ (ΦΩΤΟΛΙΒΟΥΣ)
5	ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΣΑΡΑΝΤΗΣ		
6	ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ ΚΟΣΜΑΣ		
7	ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ		
8	ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΟΔΥΣΣΕΑΣ		
9	ΚΙΛΑΤΖΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ		
10	ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ		
11	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ		
12	ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗΣ ΗΛΙΑΣ		
13	ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ		

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 106/2019**

**ΘΕΜΑ : « Έγκριση Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε., του Δήμου Προσοτσάνης και άλλων 20 Δήμων της Περιφέρειας ΑΜΘ με τίτλο «Υποστηρικτικές Ενέργειες για την υλοποίηση του Υποέργου 1 με τίτλο «Προμήθεια μέσω συλλογής αστικών βιοαποβλήτων» της Πράξης με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ Ο.Τ.Α. ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.»».**

Ο Πρόεδρος αφού ανέγνωσε το 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών του σώματος την εισήγηση του προϊσταμένου Διεύθυνσης Περιβάλλοντος κ. Μαρτιάδη Γεώργιου στην οποία αναφέρονται τα εξής:

«κ. Πρόεδρε

Σας παρακαλώ όπως συμπεριλάβετε στα θέματα της ημερήσιας διάταξης του Δημοτικού Συμβουλίου το θέμα: Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ, του Δήμου Προσοτσάνης και άλλων 20 Δήμων της Περιφέρειας ΑΜΘ με τίτλο: «Υποστηρικτικές Ενέργειες για την υλοποίηση του Υποέργου 1 με τίτλο: «Προμήθεια μέσω συλλογής αστικών βιοαποβλήτων» της Πράξης με τίτλο: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ Ο.Τ.Α. ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.»

Με το ανωτέρω σχετικό, η ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ αποστέλλει σχέδιο προγραμματικής σύμβασης μεταξύ της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ και 21 Δήμων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. προκειμένου να προχωρήσει η ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ στην υλοποίηση του Υποέργου 1 με τίτλο: «Προμήθεια μέσω συλλογής αστικών βιοαποβλήτων» της Πράξης με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ Ο.Τ.Α. ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.» με πόρους που θα προέρχονται από τρέχοντα χρηματοδοτικά προγράμματα της «Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020» και συγκεκριμένα από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη" του Άξονα Προτεραιότητας 14: "Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων" με κωδικό ΥΜΕΠΕΡΑΑ\_04 και τίτλο «Δράση 14.6i.26.2-4.2 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ».

Στο πλαίσιο του παραπάνω έργου ο Δήμος Προσοτσάνης θα προμηθευτεί τον αναγκαίο εξοπλισμό για την υλοποίηση του προγράμματος χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων. Στην προγραμματική σύμβαση, για το Δήμο Προσοτσάνης προβλέπεται η προμήθεια:

Είδος	Ποσότητα	Δαπάνη
Κάδοι 10lt	2.600	29.380,00
Κάδοι 40lt	110	2.618,00
Κάδοι 240lt	350	30.800,00
Κάδοι 360lt	130	14.040,00
Βιοδιασπώμενες σακούλες 10lt	260.000	41.600,00
Βιοδιασπώμενες σακούλες 40lt	11.000	6.600,00
Απορριμματοφόρο 12κμ, τύπου μύλου	1	160.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>285.038,00</b>
ΦΠΑ		68.409,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>353.447,00</b>

Προκειμένου να καταστεί δυνατή η υλοποίηση των σκοπών που περιγράφονται στο Σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης, θα πρέπει να εγκριθεί η σύναψη της Προγραμματικής Σύμβασης και οι όροι της.»

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κάλεσε το σώμα να αποφασίσει σχετικά με το θέμα συζήτησης

#### **ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

αφού έλαβε υπόψη του:

- Την αναφερόμενη εισήγηση
- Το σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ της ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε., του Δήμου Προσοτσάνης και άλλων 20 Δήμων της Περιφέρειας ΑΜΘ

- Το άρθρο 65 και το άρθρο 72 του Ν.3852/2010

και μετά από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων όπως αναλυτικά καταγράφηκαν στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τη σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε., του Δήμου Προσοτσάνης και άλλων 20 Δήμων της Περιφέρειας ΑΜΘ με τίτλο «Υποστηρικτικές Ενέργειες για την υλοποίηση του Υποέργου 1 με τίτλο «Προμήθεια μέσω συλλογής αστικών βιοαποβλήτων» της Πράξης με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ Ο.Τ.Α. ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.»
2. Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο Προσοτσάνης κ. Λύσσελη Άγγελο εκπρόσωπο του Δήμου για την υπογραφή της σύμβασης η οποία περιέχει τα εξής:

#### Π Ρ Ο Γ Ρ Α Μ Μ Α Τ Ι Κ Η Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Υποστηρικτικές Ενέργειες για την υλοποίηση του Υποέργου 1 με τίτλο: «Προμήθεια μέσω συλλογής αστικών βιοαποβλήτων» της Πράξης με τίτλο: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΟΤΑ ΤΗΣ ΠΑΜΘ».

#### ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.)
2. ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
3. ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
4. ΔΗΜΟΣ Κ. ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
5. ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
6. ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
7. ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
8. ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
9. ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
10. ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
11. ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
12. ΔΗΜΟΣ ΘΑΣΟΥ Π.Ε. ΘΑΣΟΥ
13. ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
14. ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
15. ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
16. ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΗΣ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ
17. ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ
18. ΔΗΜΟΣ ΤΟΠΕΙΡΟΥ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ
19. ΔΗΜΟΣ ΑΡΡΙΑΝΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
20. ΔΗΜΟΣ ΙΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
21. ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
22. ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

#### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΟΣΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΈΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΟΙΝΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 8. ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΑΡΘΡΟ 12. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στην Κομοτηνή σήμερα την ..... ημέρα ..... Οι παρακάτω φορείς που θα καλούνται στο εξής «Συμβαλλόμενοι»:

1. Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείριση Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης με τον διακριτικό τίτλο «ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.», που εδρεύει στο Δήμο Κομοτηνής (Ν. Πλαστήρα 6 Κομοτηνή) με ΑΦΜ 999388198, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής και νομίμως εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Χριστόδουλο Μамσάκο, δυνάμει της υπ' αριθμ. 150-1/18-03-2019 ειδικής απόφασης του Δ.Σ. αυτής, αποκαλούμενη εφεξής στην παρούσα «**Φορέας Υλοποίησης**».

2. Ο Δήμος Δοξάτου Π.Ε Δράμας (Καλαμπάκι Δράμας, ΤΚ 66031) με ΑΦΜ 997784913, Δ.Ο.Υ. Δράμας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Δημήτριο Δαλακάκη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

3. Ο Δήμος Δράμας Π.Ε Δράμας (Βερμίου 2 & 1<sup>ης</sup> Ιουλίου, Δράμα, ΤΚ 66100) με ΑΦΜ 997784894, Δ.Ο.Υ. Δράμας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιδήμαρχο κ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

4. Ο Δήμος Κ. Νευροκοπίου Π.Ε Δράμας (Σωκράτους 7, Κ. Νευροκόπι, ΤΚ 66033) με ΑΦΜ 090212982, Δ.Ο.Υ. Δράμας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Βασίλειο Γιαννόπουλο, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

5. Ο Δήμος Παρανεστίου Π.Ε Δράμας (Παρανέστι Δράμας, ΤΚ 66035) με ΑΦΜ 997784901, Δ.Ο.Υ. Δράμας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από τη Δήμαρχο κα Αλεξάνδρα Μαρίνα Σωτηριάδου, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

6. Ο Δήμος Προσοτσάνης Π.Ε Δράμας (Χρ. Σακάρη 15, Προσοτσάνη, ΤΚ 66200) με ΑΦΜ 997784882, Δ.Ο.Υ. Δράμας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Άγγελο Λύσσελη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

7. Ο Δήμος Αλεξανδρούπολης Π.Ε Έβρου (Λ. Δημοκρατίας 306, Αλεξανδρούπολη, ΤΚ 68100) με ΑΦΜ 997712303, Δ.Ο.Υ. Αλεξανδρούπολης, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Ευάγγελο Λαμπάκη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

8. Ο Δήμος Διδυμοτείχου Π.Ε Έβρου (Βας. Γεωργίου 1, Διδυμότειχο, ΤΚ 68300) με ΑΦΜ 800107980, Δ.Ο.Υ. Ορεστιάδας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Παρασκευά Πατσουρίδη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

9. Ο Δήμος Ορεστιάδας Π.Ε Έβρου (Βας. Κων/νου 11, Ορεστιάδα, ΤΚ 68200) με ΑΦΜ 998583210, Δ.Ο.Υ. Ορεστιάδας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Βασίλειο Μαυρίδη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

10. Ο Δήμος Σαμοθράκης Π.Ε Έβρου (Χώρα Σαμοθράκης, ΤΚ 68002) με ΑΦΜ 090072723, Δ.Ο.Υ. Αλεξανδρούπολης, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Αθανάσιο Βίτσα, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού,<sup>4</sup> αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα «**Κύριος του Υποέργου 1**».

11. Ο Δήμος Σουφλίου Π.Ε Έβρου (Βας. Γεωργίου 180, Σουφλί, ΤΚ 68400) με ΑΦΜ 800287309, Δ.Ο.Υ. Αλεξανδρούπολης, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Ευάγγελο Πουλιλιό, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
12. Ο Δήμος Θάσου Π.Ε Θάσου (Πιερ Ντε Βαμπέζ 7, Λιμένας Θάσου, ΤΚ 64005) με ΑΦΜ 090400016, Δ.Ο.Υ. Καβάλας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Κωνσταντίνο Χατζηεμμανουήλ, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
13. Ο Δήμος Καβάλας Π.Ε Καβάλας (Κύπρου 10, Καβάλα, ΤΚ 65403) με ΑΦΜ 997582067, Δ.Ο.Υ. Καβάλας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από τη Δήμαρχο κα Δήμητρα Τσανάκα, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
14. Ο Δήμος Νέστου Π.Ε Καβάλας (Πρεμετής 1, Χρυσούπολη, ΤΚ 64200) με ΑΦΜ 999198944, Δ.Ο.Υ. Καβάλας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Ευάγγελο Τσομπανόπουλο, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
15. Ο Δήμος Παγγαίου Π.Ε Καβάλας (Φρ. Παπαχρηστίδη 137<sup>Α</sup>, Ελευθερούπολη, ΤΚ 64100) με ΑΦΜ 997732707, Δ.Ο.Υ. Καβάλας, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Φίλιππο Αναστασιάδη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
16. Ο Δήμος Μύκης Π.Ε Ξάνθης (Σμίνθη Ξάνθης, ΤΚ 67100) με ΑΦΜ 997615160, Δ.Ο.Υ. Ξάνθης, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Τζεμήλ Κατζά, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
17. Ο Δήμος Ξάνθης Π.Ε Ξάνθης (Πλατεία Δημοκρατίας, Ξάνθη, ΤΚ 67100) με ΑΦΜ 997654473, Δ.Ο.Υ. Ξάνθης, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Χαράλαμπο Δημαρχόπουλο, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
18. Ο Δήμος Τοπείρου Π.Ε Ξάνθης (Εύαλο Ξάνθης, ΤΚ 67200) με ΑΦΜ 090379296, Δ.Ο.Υ. Ξάνθης, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Θωμά Μίχογλου, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
19. Ο Δήμος Αρριανών Π.Ε Ροδόπης (Φιλλύρα Ροδόπης, ΤΚ 69300) με ΑΦΜ 800281919, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Ριτβάν Αμέτ, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
20. Ο Δήμος Ιάσμου Π.Ε Ροδόπης (Εθν. Αμύνης 4, Ίασμος, ΤΚ 69200) με ΑΦΜ 997687953, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Ισμέτ Καδή, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
21. Ο Δήμος Κομοτηνής Π.Ε Ροδόπης (Πλ. Βιζυηνού 1, Κομοτηνή, ΤΚ 69100) με ΑΦΜ 997687930, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από το Δήμαρχο κ. Γεώργιο Πετρίδη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.
22. Ο Δήμος Μαρώνειας–Σαλών Π.Ε Ροδόπης (Παπαδήμα 2, Σάπες, ΤΚ 69300) με ΑΦΜ 800281907, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής, νόμιμα εκπροσωπούμενος για την υπογραφή της παρούσας από τον Δήμαρχο κ. Ιωάννη Σταυρίδη, δυνάμει της υπ' αριθμ. ....../2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου αυτού, αποκαλούμενος εφεξής στην παρούσα **«Κύριος του Υποέργου 1»**.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, ρυθμίσεις και προβλέψεις:

- Του άρθρου 225 παρ. 1<sup>α</sup> του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α' 114/08-01-2006) όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 3852/10 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010).

- Της παρ. 3 στοιχ. Β άρθρου 30 του Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ Α'42/23-02-2007) «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3613/07.
- Της ΚΥΑ 2527/09 (ΦΕΚ 83B/23-1-2009): Ειδικότερα ζητήματα και θέματα αναφορικά με τη λειτουργία, την άσκηση των δραστηριοτήτων και την άσκηση τιμολογιακής πολιτικής των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) και του Ν.4555/18 (ΦΕΚ 133 Α/19-07-2018) – άρθρα 225 επ.
- Της ΚΥΑ 50910/2727/03 (ΦΕΚ 1909B/22.12.2003) «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το αριθμ. 258/24-07-2015 έγγραφο του Γενικού Δ/ντή Περιβαλλοντικής Πολιτικής του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας περί Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) .
- Της ΚΥΑ 29407/3508 (ΦΕΚ 1572B/16.12.2002) «Μέτρα και όροι για την υγειονομική ταφή των αποβλήτων».
- Του άρθρου 12 του Ν. 1650/86, όπως ισχύει.
- Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις των άρθρων 14, 16, την παράγραφο 1 του άρθρου 29, σε συνδυασμό με το εδάφιο β του άρθρου 3, το άρθρο 44 και την παράγραφο 5 του άρθρου 57 του Ν. 4042/2012 «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» (ΦΕΚ 24 Α').
- Τις διατάξεις των άρθρων 13 έως και 17 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85 Α').
- Του Ν. 2939/2001 «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων», όπως ισχύει.
- Της με αριθμ. πρωτ. Οικ.103731/1278/13-5-2004 Εγκυκλίου του Υ.Π.Ε.ΧΩ.ΔΕ. για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.
- Του άρθρου 21, παρ. 18 και του άρθρου 46. Παρ. 5 του Ν. 2218/94 όπως ισχύουν.
- Του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147<sup>Α</sup>/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του άρθρου 83 Ν. 2362/1995 «Δημόσιο Λογιστικό – Έλεγχος Δαπανών και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α 247).
- Της με αριθ. πρωτ. 37287/32/1-11-1999 Εγκυκλίου του Υ.Π.Ε.Σ.Δ.Δ.Α. για τη σύνταξη προγραμματικών συμβάσεων.
- Του από 26-07-2002 Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Αν. Μακεδονίας – Θράκης, (ΠΕΣΔΑ), όπως αυτό αναθεωρήθηκε με τις υπ' αριθμ. 4292/14-11-2006 και 9424/03-09-2009 αποφάσεις του Γ.Γ. Περιφέρειας Α.Μ.Θ. και την υπ' αριθμ. οικ. 61076/5267/15-12-2016 ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 4123 Β/21-12-2016).
- Του διαχειριστικού σχεδίου του έργου της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. με τίτλο «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΟΣΔΑ) σε επίπεδο Περιφέρειας Α.Μ.Θ.» και της υπ' αριθμ. Ε (2004) 5616/22-12-2004 Απόφασης της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων σχετικής με τη χορήγηση οικονομικής συνδρομής από το Ταμείο Συνοχής για το έργο «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης» στην Ελληνική Δημοκρατία (αριθμός CCI: 2004 GR 16C PE 012) και ιδιαίτερα του ειδικού όρου 12.8.2 αυτής.

- Της εγκυκλίου 3882/13-4-2010 «Εκτέλεση απόφασης ΔΕΚ στην υπόθεση C502-03. Παύση Λειτουργίας Χ.Α.Δ.Α.» των Υπουργείων Περιβάλλοντος Ενέργειας & Κλιματικής Αλλαγής και Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- Της αριθμ. οικ. 4194/27-05-2015 (ΦΕΚ 1049/04-06-2015) αποφάσεως του ασκούντος καθήκοντα Γεν. Γραμ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης και περί Σχεδίου Δράσης για την αντιμετώπιση της οριστικής παύσης και αποκατάστασης εναπομεινάντων ΧΑΔΑ στα γεωγραφικά όρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης, όπως ισχύει.
- Της εγκυκλίου ΥΠΕΚΑ υπ' αριθμ. οικ. 129043/4345/8-7-2011 με θέμα «Εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων».
- Της απόφασης 2003/33/ΕΚ του Συμβουλίου για τον καθορισμό κριτηρίων και διαδικασιών αποδοχής των αποβλήτων στους χώρους υγειονομικής ταφής σύμφωνα με το άρθρο 16 και το παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 1999/31/ΕΚ (ΕΕ L 11/16.1.2003/σελ. 27).
- Της υπ' αριθμ. 141-1/23-08-2018 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ περί καθορισμού ετήσιας εισφοράς έτους 2019.
- Του με αριθμό πρωτ. 02215001/19-05-2015 εγγράφου επιβεβαίωσης του Οργανισμού Πιστοποίησης TÜV AUSTRIA HELLAS, με το οποίο επιβεβαιώνεται η διαχειριστική επάρκεια της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ.
- Του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» του Άξονα Προτεραιότητας 14: «Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων» και της πρόσκλησης με κωδικό ΥΜΕΠΕΡΑΑ\_04 και τίτλο «Δράση 14.6ί.26.2-4.2 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ»,
- Της υπ' αριθ. 150-1/18-03-2019 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) – Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Ανατ. Μακεδονίας – Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δοξάτου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δράμας και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κ. Νευροκοπίου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παρανεστίου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Προσοτσάνης και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλεξανδρούπολης και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διδυμοτείχου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ορεστιάδας και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σαμοθράκης και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σουφλίου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Θάσου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καβάλας και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νέστου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παγγαίου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μύκης και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ξάνθης και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Τοπίου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρριανών και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιάσμου και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κομοτηνής και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.
- Της υπ' αριθμ. .... απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών και της ...../2019 απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

Συμφωνούν και συναποδέχονται τα παρακάτω:

#### **ΑΡΘΡΟ 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείρισης Απορριμμάτων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης Α.Α.Ε.» και με το διακριτικό τίτλο «ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.», έχει ως σκοπό κατά το καταστατικό της, την ενιαία, ορθολογική και σύμφωνη με το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που προβλέπεται εκάστοτε από τους σχετικούς Νόμους για την προστασία του Περιβάλλοντος, τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες περί στερεών αποβλήτων και τις Υπουργικές Αποφάσεις περί των μέτρων και των όρων για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων, διαχείριση των απορριμμάτων του συνόλου των Ο.Τ.Α. της ενιαίας διαχειριστικής ενότητας της Π.Α.Μ.Θ., την εφαρμογή της μεθόδου της Υγειονομικής Ταφής των απορριμμάτων και την οριστική εξάλειψη της ανεξέλεγκτης απόρριψής τους, το σχεδιασμό των τοπικών και υπερτοπικών προγραμμάτων συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών, την ευθύνη της λειτουργίας των Περιφερειακών συστημάτων μεταφόρτωσης και ανακύκλωσης των απορριμμάτων (λειτουργία Χώρων Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων – Χ.Υ.Τ.Α., Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων – Σ.Μ.Α., Κέντρων Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών – Κ.Δ.Α.Υ. κ.ά.), το σχεδιασμό της οργάνωσης ή συμμετοχής σε συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης Απορριμμάτων σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο (υλικών συσκευασίας ή άλλων προϊόντων, οχημάτων που έχουν αποσυρθεί από την κυκλοφορία, μεταχειρισμένων ελαστικών αυτοκινήτων, χρησιμοποιημένων ορυκτελαίων, αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, συσσωρευτών κ.λπ.), την ορθή λειτουργία των υφιστάμενων Χ.Υ.Τ.Α. και την παύση λειτουργίας και την αποκατάσταση των όποιων Χ.Α.Δ.Α. στην Περιφέρεια Α.Μ.Θ., την παροχή υπηρεσιών προς κάθε τρίτο σε σχέση με τομείς διαχείρισης απορριμμάτων γενικά, την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και τη συμμετοχή σε εταιρίες ή φορείς, οποιαδήποτε μορφής που επιδιώκουν όμοιους σκοπούς, την εξεύρεση, εξασφάλιση και απορρόφηση Εθνικών, Τοπικών και Ευρωπαϊκών πόρων για τη

στήριξη και προώθηση του σκοπού της εταιρίας κ.α., με γνώμονα πρωτίστως την εξασφάλιση της προστασίας του περιβάλλοντος, της δημόσιας υγείας καθώς και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Έχοντας δε τους ανωτέρω καταστατικούς σκοπούς λειτουργεί ήδη από το 2009 (ΦΕΚ 3273/08-05-2009), ως Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Π. ΦΟΔΣΑ) με αρμοδιότητα τη διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων της ενιαίας διαχειριστικής ενότητας της ΠΑΜΘ, στα πλαίσια που ορίζει το «Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Απορριμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης» (Ο.Σ.Δ.Α. Α.Μ.Θ.) και το από 26-07-2002 Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων ΠΑΜΘ (ΠΕΣΔΑ), όπως αυτό αναθεωρήθηκε με τις υπ' αριθμ. 4292/14-11-2006 και 9424/03-09-2009 αποφάσεις του Γ.Γ. Περιφέρειας Α.Μ.Θ. και την υπ' αριθμ. οικ. 61076/5267/15-12-2016 ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 4123 Β/21-12-2016).

Η Δι.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. ειδικότερα, ως Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης των Στερεών Αποβλήτων (Π. Φο.Δ.Σ.Α.) στην ενιαία διαχειριστική ενότητα της ΠΑΜΘ, είναι αρμόδιος, κατ' εφαρμογήν του νόμου, ήτοι των άρθρων 7 παρ.2 εδ. Γ και των άρθρων 8, 9, 10 και 12 της ΚΥΑ 50910/2003 «περί μέτρων και όρων για την διαχείριση Στερεών Αποβλήτων – Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1650/1986 “για την προστασία του περιβάλλοντος”, της ευρωπαϊκής οδηγίας 91/156/ΕΟΚ “περί στερεών αποβλήτων” και σύμφωνα και με την κ.υ.α. 2527/2009 (Α' 83), την υπ' αριθμ. Ε (2004) 5616/22-12-2004 εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων χρηματοδότησης του «Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Απορριμμάτων σε επίπεδο Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας & Θράκης» (Ο.Σ.Δ.Α. Α.Μ.Θ.), και τον εγκεκριμένο από τις 26-07-2002 Περιφερειακό Σχεδιασμό Διαχείρισης Απορριμμάτων Αν. Μακεδονίας – Θράκης, (ΠΕΣΔΑ ΑΜΘ), όπως αυτός αναθεωρήθηκε, ως ανωτέρω, για τη διαχείριση, λειτουργία και εκμετάλλευση όλων των υφιστάμενων νόμιμων εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων και την υλοποίηση των έργων ή δραστηριοτήτων που καθορίζονται από το εγκεκριμένο ΠΕΣΔΑ Α.Μ.Θ. κατά το νόμο και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους, μέτρα, περιορισμούς και προϋποθέσεις που έχουν τεθεί γι' αυτές, ενώ έχει ήδη εντάξει στο Επιχειρησιακό της πρόγραμμα συγκεκριμένες δράσεις διαχείρισης των δημοτικών αποβλήτων συσκευασίας όλων των ΟΤΑ της Περιφέρειας ΑΜΘ με την ανάπτυξη σε αυτούς Συστήματος Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Συσκευασίας στο πλαίσιο του Ν. 2939/01 και της υπ' αριθμ. 50910/2727/2003 Κ.Υ.Α καθώς και διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων τους, τις οποίες υλοποιεί, σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους ΟΤΑ και την ΠΑΜΘ προς τον κοινό σκοπό της ορθολογικής και περιβαλλοντικά ενδεδειγμένης διαχείρισης των απορριμμάτων των ΟΤΑ, σύμφωνα με τους όρους του ανωτέρω Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων ΑΜΘ και του υφιστάμενου νομικού πλαισίου διαχείρισης των υποδομών διαχείρισης στερεών αποβλήτων που λειτουργούν στη χωρική της αρμοδιότητα, χάριν της προστασίας της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος και προκειμένου να αποφευχθεί η επιβολή των δυσμενών κυρώσεων που προβλέπει η εθνική και κοινοτική νομοθεσία. Επειδή σύμφωνα με τις επιταγές της Οδηγίας 1999/31/ΕΚ σχετικά με την υγειονομική ταφή, όπως αυτή ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με την ΚΥΑ 29407/3508/2002, η ποσότητα των βιοαποδομήσιμων αστικών αποβλήτων (ΒΑΑ) που διατίθεται σε χώρους υγειονομικής ταφής (ΧΥΤ) θα πρέπει σταδιακά να μειώνεται, για το σκοπό δε αυτό διαμορφώθηκε εθνική στρατηγική για την εκτροπή βιοαποδομήσιμων αστικών αποβλήτων από την ταφή, η οποία επικαιροποιήθηκε με το νέο ΕΣΔΑ όπως αυτό εγκρίθηκε με την ΠΥΣ 49/2015 (ΦΕΚ 174/Α). Οι βασικές κατευθύνσεις για την εκτροπή των ΒΑΑ από την υγειονομική ταφή περιλαμβάνουν ιδίως την εφαρμογή της χωριστής συλλογής των ΒΑΑ (βιοαποβλήτων και χαρτιού), με σκοπό την οργάνωση συστήματος εναλλακτικής διαχείρισης υψηλής ποιότητας.

Ειδικότερα, σύμφωνα με το νέο ΕΣΔΑ οι στρατηγικές για την εφαρμογή της νέας εθνικής πολιτικής διαχείρισης των αποβλήτων, αποσκοπούν στην εφαρμογή της Διαλογής στην Πηγή ως τον αποτελεσματικότερο τρόπο συλλογής αποβλήτων, στα πλαίσια δε αυτά ουσιαστική συμβολή έχει η πρακτική της χωριστής συλλογής των βιοαποβλήτων, ώστε να επιτευχθεί επιπλέον ο στόχος της χωριστής συλλογής έως και του 40% του συνολικού βάρους των παραγόμενων βιοαποβλήτων έως το 2020.

Για τον ανωτέρω σκοπό, σύμφωνα με το νέο ΕΣΔΑ, κάθε Δήμος θα πρέπει να περιλάβει στο Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΤΣΔΑ) που εκπονεί δραστηριότητες Διαλογής στην Πηγή, ώστε να επιτυγχάνεται η εκτροπή του μεγαλύτερου μέρους των απορριμμάτων, αναπτύσσοντας ιδίως δίκτυο κάδων για την προδιαλογή οργανικών ως διακριτό ρεύμα.

Επειδή για όλους τους ανωτέρω λόγους υφίσταται επείγουσα και άμεση ανάγκη στους συμβαλλόμενους Δήμους όπως, ανταποκρινόμενοι στις υποχρεώσεις τους που προκύπτουν από το ισχύον νομικό πλαίσιο διαχείρισης απορριμμάτων, αναλάβουν τις απαραίτητες πρωτοβουλίες για τη συμπλήρωση του ήδη υφιστάμενου σε αυτούς μηχανολογικού εξοπλισμού, υλικών και τεχνικών μέσων (προμήθεια κάδων, σάκων και απορριμματοφόρων οχημάτων συλλογής) τα οποία θα δύνανται να διαθέσουν για την εξυπηρέτηση του έργου της συλλογής και μεταφοράς των βιοαποδομήσιμων αποβλήτων σε νόμιμες εγκαταστάσεις διαχείρισης απορριμμάτων, τις οποίες διαχειρίζεται η ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ ως αρμόδιος περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Ήδη με την παρούσα τα συμβαλλόμενα μέρη, έχοντας υπόψη τα ανωτέρω, συνάπτουν την παρούσα προγραμματική σύμβαση με σκοπό την υλοποίηση του **Υποέργου 1 με τίτλο «Προμήθεια μέσων συλλογής αστικών βιοαποβλήτων» της Πράξης με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΟΤΑ ΤΗΣ ΠΑΜΘ»** (εφεξής το «Έργο») με πόρους που θα προέρχονται από τρέχοντα χρηματοδοτικά προγράμματα της «Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020» και συγκεκριμένα από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» του Άξονα Προτεραιότητας 14: «Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων» με κωδικό ΥΜΕΠΕΡΑΑ\_04 και τίτλο «Δράση 14.6i.26.2-4.2 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ».

Η υλοποίηση της ανωτέρω Πράξης είναι σύμφωνη με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΠΕ.Σ.Δ.Α.) Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, όπως ισχύει και επιτυγχάνει τους δεσμευτικούς στόχους διαχείρισης σύμμεικτων απορριμμάτων που θέτει το ΠΕΣΔΑ και το θεσμικό πλαίσιο (ΚΥΑ 29407/2002, ΚΥΑ 50910/ 2003, Οδηγία ΕΕ/99/31, ΕΕ/2008/98), στοχεύοντας παράλληλα στην επίτευξη του κοινού σκοπού της ορθολογικής και περιβαλλοντικά ενδεικνυόμενης διαχείρισης των απορριμμάτων των ανωτέρω Ο.Τ.Α. της Περιφέρειας ΑΜΘ.

Επειδή σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 απαιτείται η επιβεβαίωση πλήρους διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας των Δικαιούχων των συγχρηματοδοτούμενων έργων πριν από την ανάληψη της ευθύνης εκτέλεσής τους, προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος που τίθεται για την αποτελεσματική και αποδοτική διοίκηση και διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Επειδή οι ανωτέρω Δήμοι διαθέτουν μεν την απαραίτητη κατά τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις του ανωτέρω Επιχειρησιακού Προγράμματος της προγραμματικής περιόδου 2014-2020, διοικητική ικανότητα για την εκτέλεση έργων, υπηρεσιών και προμηθειών πλην όμως υλοποιούν την ίδια περίοδο ήδη σημαντικό αριθμό άλλων έργων, ώστε να καθίσταται πλέον δυσχερής στην Τεχνική τους Υπηρεσία η επίβλεψη ενός σύνθετου, ιδιαίτερων απαιτήσεων και υψηλού προϋπολογισμού «Έργου», όπως το ανωτέρω, καθίσταται απολύτως αναγκαία η συνεργασία της Δι.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. η οποία διαθέτει επίσης επιβεβαίωση διαχειριστικής και διοικητικής ικανότητας για έργα συγχρηματοδοτούμενα από το ΕΣΠΑ που απαιτείται για την υλοποίησή του και πλήρως στελεχωμένες και οργανωμένες Υπηρεσίες με εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό με τεχνογνωσία σε θέματα τεχνολογίας και διαχείρισης περιβάλλοντος και με ιδιαίτερα σημαντική και εφαρμοσμένη εμπειρία στο σχεδιασμό και υλοποίηση έργων διαχείρισης δημοτικών στερεών αποβλήτων που μπορεί να αναλάβει αρμοδιότητες Αναθέτουσας Αρχής του εν λόγω «Έργου» ώστε να καταστεί δυνατή με τη βοήθειά της, η κατάρτιση και κατάθεση από τους ανωτέρω Δήμους ως δικαιούχους του «Έργου» έναντι της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής, πλήρους φακέλου για την ωρίμανση και χρηματοδότηση του ανωτέρω «Έργου» από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη», επιπλέον δε η σύνταξη πλήρους φακέλου τευχών δημοπράτησης και η ανάληψη της άρτιας διεκπεραίωσης των διαδικασιών δημοπράτησης και επίβλεψης της εκτέλεσης του απαιτούμενου «Έργου» έως και την οριστική παραλαβή του.

Για την εξυπηρέτηση λοιπόν της υλοποίησης του ανωτέρω «Έργου» και προκειμένου να καλυφθεί το έλλειμμα διαθέσιμου εξειδικευμένου προσωπικού εκάστου Δήμου ως Κυρίου του «Έργου» για τη σύννομη κατάρτιση του φακέλου υποβολής πρότασης χρηματοδότησης και τη σύνταξη πλήρους φακέλου τευχών δημοπράτησης, τη διασφάλιση της άρτιας διενέργειας των διαγωνιστικών διαδικασιών προς όφελος της επιτάχυνσης της υλοποίησης και την ενίσχυση της παρακολούθησης της ποιότητάς τους και <sup>10</sup> την παρακολούθηση της εκτέλεσής τους, συνάπτεται η παρούσα προγραμματική σύμβαση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 3852/10 μεταξύ της Δι.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. και των ανωτέρω Δήμων, για

την επίτευξη του κοινού σκοπού της ορθολογικής και περιβαλλοντικά ενδεικνυόμενης διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων των Ο.Τ.Α. της Περιφέρειας ΑΜΘ σύμφωνα με τους όρους του Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων ΑΜΘ και του υφιστάμενου νομικού πλαισίου διαχείρισης των υποδομών προσωρινής αποθήκευσης και επεξεργασίας απορριμμάτων που λειτουργούν στη χωρική της αρμοδιότητα και με την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση των εθνικών πόρων. Ειδικότερα:

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσης προγραμματικής συμβάσεως, αποτελεί η υλοποίηση του Υποέργου 1 με τίτλο «**Προμήθεια μέσων συλλογής αστικών βιοαποβλήτων**» της Πράξης με τίτλο «**Διαχείριση Βιοαποβλήτων στους ΟΤΑ της ΠΑΜΘ**» που αφορά στην προμήθεια καφέ κάδων συλλογής βιοαποδομήσιμων αποβλήτων, βιοδιασπώμενων σάκων συλλογής και απορριμματοφόρων οχημάτων συλλογής βιοαποδομήσιμων αποβλήτων των Δήμων που περιγράφονται ανωτέρω, οι οποίοι είναι δικαιούχοι της χρηματοδότησής τους και Φορείς της μελλοντικής Λειτουργίας τους με τη σύμπραξη της Δι.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε. ως Φορέα Υλοποίησής του.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο υλοποίησης του «Έργου» και για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης η ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ αναλαμβάνει την αρμοδιότητα να λειτουργήσει ως Φορέας Υλοποίησης του, έχων τις αρμοδιότητες που εμπíπτουν ως εκ της φύσεώς της στις αρμοδιότητες Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δια των αρμοδίων οργάνων και του προσωπικού της θα αναλάβει όλες τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης της Πράξης από πόρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» του Άξονα Προτεραιότητας 14: «Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων» και της πρόσκλησης με κωδικό ΥΜΕΠΕΡΑΑ\_04 και τίτλο «Δράση 14.6i.26.2-4.2 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ», ακολούθως δε τις ενέργειες για την προκήρυξη διαγωνισμού για την επιλογή Οικονομικού Φορέα ή Οικονομικών Φορέων με τον οποίο ή τους οποίους θα συναφθεί Σύμβαση Ανάθεσης για την εκτέλεση του «Έργου», ήτοι θα προβεί στην εκτέλεση των παρακάτω **ενεργειών**:

1. Στην Ωρίμανση του «Έργου» (έλεγχος πληρότητας, σύνταξη και θεώρηση μελετών και λήψη των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων).
2. Στην Οργάνωση και στο σχεδιασμό υλοποίησης του «Έργου».
3. Στη σύνταξη και υποβολή του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης για την ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ).
4. Στη Σύνταξη ή/και Επικαιροποίηση τευχών διακήρυξης διαγωνισμών.
5. Στη Διενέργεια διαδικασιών διαγωνισμού ή διαγωνισμών, αξιολόγησης προσφορών και επιλογής Αναδόχου ή Αναδόχων σύμφωνα με τη νομοθεσία Δημοσίων Συμβάσεων.
6. Στην Υπογραφή των σχετικών συμβάσεων με ανάδοχο ή αναδόχους, οι οποίες συνυπογράφονται από τους Κυρίους του «Έργου».
7. Στη Διαχείριση και παρακολούθηση – εποπτεία της υλοποίησης του «Έργου».
8. Στον Έλεγχο και παρακολούθηση της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου ή των Αναδόχων.
9. Στην Παραλαβή του «Έργου» στο σύνολό του.
10. Στην Παρακολούθηση των χρηματοροών και στην υποστήριξη των Κυρίων του «Έργου» στην εκτέλεση πληρωμών σε βάρος του προϋπολογισμού του «Έργου».
11. Στην Παράδοση του ανωτέρω «Έργου» σε πλήρη λειτουργία προς χρήση στους Κυρίους του με πλήρη τεχνική τεκμηρίωση για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας του.

Για την υλοποίηση της ανωτέρω πράξης απαιτείται να γίνουν επιπλέον όλες οι απαραίτητες ενέργειες 11 (σύμφωνα με τη συνημμένη στην παρούσα, ως αναπόσπαστο τμήμα της, Τεχνική Περιγραφή –

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) ώστε να υλοποιηθεί το αντικείμενό της με τη συνεργασία όλων των συμβαλλομένων και σύμφωνα με τους λοιπούς όρους που ακολουθούν στα επόμενα:

### **ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ**

Περαιτέρω, οι συμβαλλόμενοι φορείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις και δικαιώματα:

#### **3. Οι Δήμοι, ως Κύριοι του μέρους του «Έργου» που τους αφορά, αναλαμβάνουν:**

- Να ενεργούν ως Δικαιούχοι για την υλοποίηση του μέρους του «Έργου» που τους αφορά, όπως αυτό περιγράφεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.
- Να τηρούν ως Δικαιούχοι τους όρους χρηματοδότησης της απόφασης ένταξης της πράξης.
- Να διευκολύνουν με κάθε πρόσφορο τρόπο το επιστημονικό, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό του Φορέα Υλοποίησης που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης στη συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών και σε κάθε άλλη ανάγκη του συναφή με την πρόοδο υλοποίησης της παρούσης.
- Να διασφαλίσουν τη διαθεσιμότητα στελεχών τους και ειδικότερα να διαθέσουν –αν απαιτηθεί– για την εξυπηρέτηση της παρούσης συμβάσεως εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό, το οποίο θα αναλάβει την επιστημονική συνδρομή του Φορέα Υλοποίησης του παρόντος «Έργου» κατά την πρόοδο των εργασιών που θα εκτελεστούν για την εξυπηρέτηση του σκοπού της παρούσας συμβάσεως.
- Να παρέχουν στο Φορέα Υλοποίησης τις αναγκαίες πληροφορίες που έχουν στη διάθεσή τους και να συνεργάζονται μαζί του για την κατάρτιση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.
- Να παρέχουν έγκαιρα στο Φορέα Υλοποίησης την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του «Έργου».
- Να προβαίνουν στις απαιτούμενες ενέργειες για τη διασφάλιση της ομαλής χρηματοδότησης του «Έργου».
- Να προβαίνουν στις απαιτούμενες ενέργειες για την πραγματοποίηση των πληρωμών του «Έργου», με την υποστήριξη του Φορέα Υλοποίησης.
- Να διασφαλίσουν τη λειτουργία του «Έργου» μετά την ολοκλήρωσή του.
- Να συνεργάζονται με το Φορέα Υλοποίησης για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του «Έργου».

#### **4. Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείριση Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.) ως Φορέας Υλοποίησης του «Έργου», αναλαμβάνει:**

- Να σχεδιάσει την υλοποίηση του «Έργου», όπως αυτό περιγράφεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.
- Να απασχολεί και να διαθέτει επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα, προκειμένου να διασφαλισθεί η αρτιότητα υλοποίησης του «Έργου», παρέχοντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία και σχετικές πληροφορίες που διαθέτει, μεριμνώντας ταυτόχρονα για τη διευκόλυνση της απρόσκοπτης πρόσβασης όλων των συμβαλλόμενων μερών σε αυτά με κάθε πρόσφορο μέσο.
- Να καταρτίσει τα τεύχη διακήρυξης του διαγωνισμού ή των διαγωνισμών του «Έργου» σύμφωνα με την ισχύουσα προς τούτο νομοθεσία.
- Να συνεργαστεί με τους Κυρίους του «Έργου» για τη σύνταξη του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και την υποβολή του στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος και να προβαίνει στις απαιτούμενες τροποποιήσεις του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και στη σύνταξη των Τεχνικού Δελτίου Υποέργου.
- Να διενεργήσει το διαγωνισμό ή τους διαγωνισμούς του «Έργου», την αξιολόγηση των προσφορών, τη σύνταξη και την υπογραφή των σχετικών Συμβάσεων Ανάθεσης με τους Αναδόχους

στις οποίες θα συμβληθεί από κοινού με τους εκάστους Δήμους, καθώς και των Παρεπόμενων Συμφώνων και σύμφωνα εν γένει με τη σχετική νομοθεσία.

- Να τηρεί και να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις ως Αναθέτουσα Αρχή του «Έργου».
- Να ελέγχει τις υποβληθείσες μελέτες ως προς την τήρηση συμβατικών ρυθμίσεων (περιβαλλοντικών όρων, προδιαγραφών, κλπ.).
- Να παρακολουθεί την τήρηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του «Έργου».
- Να εξετάζει και να εγκρίνει τις προτεινόμενες από τους Ανάδοχους μεταβολές των τεχνικών τους προσφορών και των προδιαγραφών της Αναθέτουσας Αρχής.
- Να παρακολουθεί την τήρηση του συστήματος διασφάλισης ποιότητας των Αναδόχων.
- Να επιθεωρεί την κατάσταση και την πρόοδο των εργασιών και να ελέγχει τη συμμόρφωση των Αναδόχων με τις υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τις Συμβάσεις, τις προδιαγραφές της Αναθέτουσας Αρχής και την τεχνική προσφορά των Αναδόχων.
- Να εντοπίζει έγκαιρα θέματα που οδηγούν σε διαφορές, αθέτηση υποχρεώσεων Αναδόχου, καθυστερήσεις από κινδύνους που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος.
- Να προβαίνει στις ενέργειες για την έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής του «Έργου» μετά από την επιβεβαίωση της αρτιότητας του.
- Να παρακολουθεί τις πληρωμές των Αναδόχων κατά τα οριζόμενα στη Σύμβαση, σε συνεργασία με την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία των συμβαλλόμενων Δήμων.
- Να κοινοποιεί στους συμβαλλόμενους Δήμους τις αναφορές προόδου για την εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου του «Έργου» τις οποίες αποστέλλει στην αρμόδια «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. “Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη”» και να ενημερώνει τακτικώς την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης για την Πρόοδο του «Έργου».
- Να μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του «Έργου», σε συνεργασία με τους συμβαλλόμενους Δήμους.
- Να συμμετέχει με τρεις εκπρόσωπους της στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης με τους αναπληρωτές τους προκειμένου να διασφαλισθεί η διεπιστημονική υποστήριξη, η αρτιότητα και η ταχύτητα ολοκλήρωσης του «Έργου».
- Να διαθέσει το «Έργο» μετά την ολοκλήρωσή του προς χρήση και λειτουργία για την εξυπηρέτηση των συμβαλλόμενων Δήμων στα πλαίσια λειτουργίας του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Στερών Αποβλήτων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.
- Να διασφαλίσει τη διαθεσιμότητα στελεχών του που γνωρίζουν σε βάθος τις δομές και τις λειτουργικές διαδικασίες και να διαθέσει για την εξυπηρέτηση της παρούσας συμβάσεως εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό, το οποίο θα αναλάβει την εκτέλεση των εργασιών που είναι αναγκαίες για την εξυπηρέτηση του σκοπού της παρούσας συμβάσεως.
- Να παρέχει έγκαιρα στις αρμόδιες Υπηρεσίες των συμβαλλόμενων Δήμων την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του «Έργου».

Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, ο Φορέας Υλοποίησης – διοικητικά και επιχειρησιακά ικανός- έχει καταγράψει τις εκκρεμείς ενέργειες για την ωρίμανση του «Έργου» όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Ο Φορέας Υλοποίησης στα πλαίσια της οικονομικής διαχείρισης του «Έργου», μεριμνά για την εξόφληση των παραστατικών, τα οποία έχουν εκδοθεί με στοιχεία οφειλέτη αυτά του εκάστου Κυρίου του «Έργου».  
Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, ο Φορέας Υλοποίησης έχει καταγράψει όλες τις υφιστάμενες μελέτες και αδειοδοτήσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 4. ΠΟΣΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ**

Το κόστος του «Έργου» αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Προγραμματικής Συμβάσεως και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» του Άξονα Προτεραιότητας 14: «Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της Αποδοτικής Χρήσης των Πόρων» και της πρόσκλησης με κωδικό ΥΜΕΠΕΡΑΑ\_04 και τίτλο «Δράση 14.6i.26.2-4.2 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ».

Στο ποσό του «Έργου» συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις, φορολογήσεις, λοιπές δαπάνες και κάθε άλλη απρόβλεπτη δαπάνη. Σε καμία περίπτωση το ποσό που θα εκταμιευτεί δε θα υπερβαίνει το παραπάνω όριο. Το ποσό αυτό μπορεί να αναπροσαρμοσθεί σύμφωνα με υποδείξεις της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, κατά τη νόμιμη διαδικασία, με τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος, εφόσον τροποποιηθούν τα χρηματοδοτικά στοιχεία της Πράξης ή για την εξυπηρέτηση οποιασδήποτε λειτουργικής ανάγκης του αντικείμενου της παρούσης, αναλόγως.

Ο Φορέας Υλοποίησης δεν μπορεί να αναλάβει συμβατικές δεσμεύσεις έναντι τρίτων, που υπερβαίνουν το παραπάνω ποσό, χωρίς προηγούμενη έγκριση από τους Κυρίους του «Έργου».

Η αποπληρωμή κάθε επιμέρους προμήθειας/ενέργειας θα γίνεται τμηματικά, μετά την παράδοσή του/της (όπου αυτό απαιτείται) και τον αντίστοιχο έλεγχο, την παραλαβή και αποδοχή της από το Φορέα Υλοποίησης του «Έργου», ο οποίος θα συντάσσει προς τούτο σχετική βεβαίωση – πιστοποίηση την οποία θα κοινοποιεί στους Κυρίους του «Έργου» για πληρωμή καθώς επίσης και στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.

Τα χρηματικά εντάλματα των Κυρίων του «Έργου», θα εκδίδονται τμηματικά στο όνομα των Αναδόχων ανάλογα με την πρόοδο των εργασιών της παρούσας.

Αντίγραφα όλων των παραστατικών και των χρηματικών ενταλμάτων που εκδίδονται από τους Κυρίους του «Έργου», παραδίδονται συγχρόνως και στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης, προκειμένου να διευκολύνεται ο έλεγχος της προόδου υλοποίησης του αντικείμενου της σύμβασης και παρακολούθησης των πληρωμών των Αναδόχων.

Τόπος πληρωμής ορίζονται τα γραφεία της οικονομικής υπηρεσίας εκάστου Δήμου για το μέρος του «Έργου» που τον αφορά.

Η υλοποίηση της παρούσης θα γίνει με βάση τις Τεχνικές Προδιαγραφές, όπως αυτές ορίζονται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της. Το κόστος της σύμβασης καταβάλλεται από τους συμβαλλόμενους Δήμους, σύμφωνα με τον επιμερισμό που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, τμηματικά βάσει της προόδου των εργασιών υλοποίησης της σύμβασης, μετά τον αντίστοιχο έλεγχο και την πιστοποίηση προόδου των εργασιών από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία συντάσσει προς τούτο σχετική βεβαίωση.

Η έγκριση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης υπόκειται στη δικαιοδοσία της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, μετά και από γνώμη της Τεχνικής Επιτροπής της παρούσας (σε περίπτωση που απαιτηθεί και ζητηθεί η σύστασή της).

#### **ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της και καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα ολοκλήρωσης του «Έργου» και παράδοσής του σε πλήρη λειτουργία στους Κυρίους του «Έργου». Η διάρκεια υλοποίησης του «Έργου» καθορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και οποιοσδήποτε τροποποιήσεις της γίνονται κατά τη νόμιμη διαδικασία, μετά από σύμφωνη γνώμη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η Σύμβαση Ανάθεσης της Προμήθειας θα καταρτισθεί μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και των Αναδόχων με τη σύμπραξη των Κυρίων του «Έργου». Στη σύμβαση αυτή θα περιγράφονται με λεπτομέρεια ο ρόλος, οι αρμοδιότητες, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα εκάστου συμβαλλόμενου μέρους. Ο Φορέας Υλοποίησης θα ασκεί, δια των αρμοδίων οργάνων και του προσωπικού του, όλες τις αρμοδιότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης θα ακολουθήσει την κείμενη διαδικασία που<sup>14</sup> προβλέπεται για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων προμηθειών.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, τα τιμολόγια, τα παραστατικά και τα απαιτούμενα φορολογικά στοιχεία, όπως τιμολόγια, δελτία αποστολής και λοιπά παραστατικά, θα εκδίδονται στο όνομα των Κυρίων του «Έργου», οι οποίοι θα προβαίνουν ακολούθως στις απαιτούμενες πληρωμές για την εξόφληση των λογαριασμών του Αναδόχου ή των Αναδόχων. Αντίγραφα όλων των παραστατικών και των χρηματικών ενταλμάτων που θα εκδίδονται από τους Κυρίους του «Έργου» θα παραδίδονται συγχρόνως και στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης, προκειμένου να διευκολύνεται ο έλεγχος της προόδου υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης και παρακολούθησης των πληρωμών των Αναδόχων.

#### **ΑΡΘΡΟ 7. ΚΟΙΝΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη αναθέτουν τη διοίκηση και το συντονισμό όλων των εργασιών για την επίτευξη του σκοπού της Σύμβασης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και των λοιπών όρων σε κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία αποτελείται από τα εξής οριζόμενα πρόσωπα:

1. Το Χριστόδουλο Μαμσάκο του Θεόδωρου, Πρόεδρο του ΔΣ της ΔΙΑΑΜΑΘ με το Γεώργιο Βογιατζή του Χρήστου, Γενικό Δ/ντη της ΔΙΑΑΜΑΘ ως αναπληρωτή του.
2. Τη Δήμητρα Τσανάκα του Πασχάλη, Αντιπρόεδρο του Δ.Σ. της ΔΙΑΑΜΑΘ, με το Φώτιο Τσάγκα του Νικολάου, Προϊστάμενο Δ/νσης Προγραμματισμού-Έργων της ΔΙΑΑΜΑΘ, ως αναπληρωτή της.
3. Τον Ευάγγελο Λαμπάκη του Κωνσταντίνου, Πρόεδρο της ΠΕΔ ΑΜΘ και μέλος του ΔΣ της ΔΙΑΑΜΑΘ με τη Μαρίνα Μαλαδάκη του Πασχάλη, Προϊσταμένη της Δ/νσης Οικονομικού της ΔΙΑΑΜΑΘ ως αναπληρωτή του.

Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης είναι η τήρηση των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, η πιστοποίηση υλοποίησης και παραλαβή του αντικειμένου της, η υποβολή αιτιολογημένων προτάσεων για την τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη νόμιμη διαδικασία, η υποβολή της υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης, η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, σχετικής με την ερμηνεία των όρων ή τον τρόπο εφαρμογής της και η οικονομική διαχείριση της συμβάσεως.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής εκλέγεται στην πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής, η οποία συνεδριάζει τακτικά κάθε έξι μήνες ή οποτεδήποτε ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος αυτής. Κάθε μέλος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης μπορεί, κατά την κρίση του, να καλεί στις συνεδριάσεις υπηρεσιακά στελέχη του φορέα από τον οποίο έχει ορισθεί και τα οποία είναι εμπλεκόμενα στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.

Η Επιτροπή συγκαλείται από τον Πρόεδρό της. Η ειδοποίηση των μελών της Επιτροπής γίνεται με έγγραφη πρόσκληση, στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και κοινοποιείται σε αυτά τρεις τουλάχιστον μέρες πριν την τασσόμενη μέρα συνεδρίασής της. Η Επιτροπή συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη της και οι αποφάσεις, οι οποίες πρέπει να είναι αιτιολογημένες, παίρνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και δεσμεύουν όλους τους συμβαλλόμενους φορείς. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να αντικατασταθεί από τον αναπληρωτή του. Στην περίπτωση αυτή τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να ειδοποιήσουν έγκαιρα την αλλαγή στα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη. Τα πρακτικά της Επιτροπής κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη αφού υπογραφούν. Χρήη γραμματέα εκτελεί μέλος της Επιτροπής.

Οι λοιπές λεπτομέρειες για τη λειτουργία της Κοινής Επιτροπής καθορίζονται με αποφάσεις της. Τόπος συνεδριάσεων της Επιτροπής ορίζονται τα γραφεία της ΔΙΑΑΜΑΘ ΑΑΕ στο Δήμο Κομοτηνής.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης δύναται με απόφασή της να συγκροτήσει ειδική «ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ» από ειδικό επιστημονικό προσωπικό, το οποίο οφείλουν να διαθέσουν τα συμβαλλόμενα μέρη, κατά τις στο άρθρο 3 της παρούσης υποχρεώσεις τους. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ υποχρεούται να αναφέρεται διαρκώς, στην Επιτροπή Παρακολούθησης, να την ενημερώνει άμεσα για κάθε τι που αφορά στην πρόοδο της εκτέλεσης του «Έργου», να συνεργάζεται με αυτήν για κάθε θέμα που αφορά στο έργο της και να υποβάλει, στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα, σε αυτήν έκθεση για το έργο που επιτελέστηκε. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ θα ακολουθεί τον κατά την κρίση της προσφορότερο τρόπο για την καλή εκτέλεση του «Έργου», η Επιτροπή Παρακολούθησης δικαιούται όμως να παρέχει για τον σκοπό αυτό οδηγίες, στις οποίες αυτή υποχρεούται να συμμορφώνεται.

Τα πρακτικά της Επιτροπής κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη αφού υπογραφούν.

## **ΑΡΘΡΟ 8. ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ**

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους αυτής της σύμβασης που θεωρούνται όλοι σημαντικοί ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιαδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στα υπόλοιπα το δικαίωμα να καταγγείλουν τη σύμβαση και να αξιώσουν κάθε θετική ή αποθετική ζημία τους από τον υπαίτιο. Ειδικότερα ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται εις ολόκληρο καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας προγραμματικής σύμβασης έναντι των Κυρίων του «Έργου» της παρούσας για κάθε θετική ή αποθετική ζημία του και για οποιαδήποτε λόγο που θα έχει ως συνέπεια την μη καλή εκτέλεση των καθηκόντων του. Έναντι των τρίτων ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται εις ολόκληρο από κοινού με τους Κυρίους του «Έργου».

Καθυστέρηση ή αδυναμία εκτελέσεως του «Έργου» εν όλω ή εν μέρει στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης ή άλλη παράβαση όρου τινός αυτής, δε συνιστούν αθέτηση των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων και δε συνεπάγονται ευθύνες τους, εάν οφείλονται αποδεδειγμένα σε λόγους ανωτέρας βίας.

Οπωσδήποτε, εφόσον υπάρξει τέτοιος λόγος, έκαστος εκ των συμβαλλομένων οφείλει να ειδοποιεί τους άλλους, χωρίς αμέλειά του περί τούτου, για την από κοινού αντιμετώπιση της δημιουργηθείσας εκ του λόγου αυτού καταστάσεως.

Σε περίπτωση υπαιτίας καθυστέρησης ή πλημμελούς υλοποίησης της σύμβασης, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, από υπαιτιότητα ενός των μερών, τότε το θιγόμενο συμβαλλόμενο μέρος δικαιούται να αξιώσει από το υπαίτιο συμβαλλόμενο μέρος ποινική ρήτρα 500 € για κάθε μήνα καθυστέρησης.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ**

Ο Φορέας Υλοποίησης και οι Κύριοι του «Έργου» εκπροσωπούνται δικαστικώς και εξωδίκως έναντι των τρίτων και μεταξύ τους κατά την ενάσκηση των καθηκόντων τους έως τη λήξη της σύμβασης δια των αρμοδίων οργάνων τους.

## **ΑΡΘΡΟ 10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων που αφορά την εκτέλεση και ερμηνεία της σύμβασης και που δε θα διευθετείται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης θα επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Κομοτηνής.

## **ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Είναι δυνατή η διάθεση προσωπικού από τον ένα συμβαλλόμενο στον άλλον, προκειμένου να διευκολυνθεί η υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης. Η παραπάνω δυνατότητα θα αξιοποιηθεί μόνον στην περίπτωση που αυτό θεωρηθεί αναγκαίο και θα ζητηθεί από το συμβαλλόμενο που είναι υπεύθυνος για το προσωπικό αυτό, χωρίς να θιγεί η εργασιακή του σχέση.

## **ΑΡΘΡΟ 12. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**Υποκατάσταση.** Απαγορεύεται ρητώς στο Φορέα Υλοποίησης η υποκατάστασή του από τρίτο στις αρμοδιότητές του ως Αναθέτουσας Αρχής του «Έργου». Αν χωρήσει υποκατάσταση, τότε ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται για κάθε πταίσμα του τρίτου έναντι των Κυρίων του «Έργου», ενώ συγχρόνως λύεται η παρούσα από υπαιτιότητα του Φορέα Υλοποίησης.

**Πνευματικά δικαιώματα.** Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από το Φορέα Υλοποίησης (και τους προστηθέντες και αντισυμβαλλομένους της) στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης και των συμβάσεων που θα υπογράψει στο πλαίσιο υλοποίησης του «Έργου» θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του, ο οποίος έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του.

**Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση των άλλων μερών, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την υλοποίηση του «Έργου» και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή η ανοχή καταστάσεων αντιθέτων προς την προγραμματική σύμβαση, η καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, δεν μπορεί να θεωρηθεί ως 16  
παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαίωμα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από αυτή την Προγραμματική Σύμβαση. Η από κοινού

λύση της παρούσας σύμβασης είναι οποτεδήποτε δυνατή εφόσον τούτο αποφασίσουν τα μέρη δια των αρμοδίων οργάνων τους, υπογραφομένου προς τούτο ειδικού συμφωνητικού λύσης. Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και αφού αναγνώσθηκε το περιεχόμενο της σύμβασης αυτής, υπογράφεται σε είκοσι δύο (22) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από ένα (1).

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

##### **1. Για την**

**Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Διαχείρισης  
Απορριμμάτων Ανατ. Μακεδονίας Θράκης  
(ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ Α.Α.Ε.)**

##### **2. Για το Δήμο Δοξάτου**

**Χριστόδουλος Μамσάκος  
Πρόεδρος του Δ.Σ.**

**Δημήτριος Δαλακάκης  
Δήμαρχος Δοξάτου**

##### **3. Για το Δήμο Δράμας**

.....  
**Αντιδήμαρχος Δράμας**

##### **4. Για το Δήμο Κ. Νευροκοπίου**

**Βασίλειος Γιαννόπουλος  
Δήμαρχος Κ. Νευροκοπίου**

##### **5. Για το Δήμο Παρανεοστίου**

**Αλεξάνδρα Μαρίνα Σωτηριάδου  
Δήμαρχος Παρανεοστίου**

##### **6. Για το Δήμο Προσοτσάνης**

**Άγγελος Λύσσελης  
Δήμαρχος Προσοτσάνης**

**7. Για το Δήμο Αλεξανδρούπολης**

**Ευάγγελος Λαμπάκης  
Δήμαρχος Αλεξανδρούπολης**

**8. Για το Δήμο Διδυμοτείχου**

**Παρασκευάς Πατσουρίδης  
Δήμαρχος Διδυμοτείχου**

**9. Για το Δήμο Ορεστιάδας**

**Βασίλειος Μαυρίδης  
Δήμαρχος Ορεστιάδας**

**10. Για το Δήμο Σαμοθράκης**

**Αθανάσιος Βίτσας  
Δήμαρχος Σαμοθράκης**

**11. Για το Δήμο Σουφλίου**

**Ευάγγελος Πουλιλιός  
Δήμαρχος Σουφλίου**

**12. Για το Δήμο Θάσου**

**Κωνσταντίνος Χατζηεμμανουήλ  
Δήμαρχος Θάσου**

**13. Για το Δήμο Καβάλας**

**Δήμητρα Τσανάκα  
Δήμαρχος Καβάλας**

**14. Για το Δήμο Νέστου**

**Ευάγγελος Τσομπανόπουλος  
Δήμαρχος Νέστου**

**15. Για το Δήμο Παγγαίου**

**Φίλιππος Αναστασιάδης  
Δήμαρχος Παγγαίου**

**16. Για το Δήμο Μύκης**

**Τζεμήλ Κατζά  
Δήμαρχος Μύκης**

**17. Για το Δήμο Ξάνθης**

**Χαράλαμπος Δημαρχόπουλος  
Δήμαρχος Ξάνθης**

**18. Για το Δήμο Τοπείρου**

**Θωμάς Μίχογλου  
Δήμαρχος Τοπείρου**

**19. Για το Δήμο Αρριανών**

**Ριτβάν Αμέτ  
Δήμαρχος Αρριανών**

**20. Για το Δήμο Ιάσμου**

**Ισμέτ Καδή  
Δήμαρχος Ιάσμου**

**21. Για το Δήμο Κομοτηνής**

**Γεώργιος Πετρίδης  
Δήμαρχος Κομοτηνής**

## 22. Για το Δήμο Μαρώνειας–Σαπών

Ιωάννης Σταυρίδης  
Δήμαρχος Μαρώνειας-Σαπών

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ Τεχνική Περιγραφή

#### 1. Τίτλος Πράξης: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΟΤΑ ΤΗΣ ΠΑΜΘ»

1.1 Τίτλος υποέργου 1: Προμήθεια μέσων συλλογής αστικών βιοαποβλήτων

#### 2. Φορείς πρότασης (Κύριοι του Έργου):

- 2.1 ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 2.2 ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 2.3 ΔΗΜΟΣ Κ. ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 2.4 ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 2.5 ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 2.6 ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 2.7 ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 2.8 ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 2.9 ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 2.10 ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 2.11 ΔΗΜΟΣ ΘΑΣΟΥ Π.Ε. ΘΑΣΟΥ
- 2.12 ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
- 2.13 ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
- 2.14 ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
- 2.15 ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΗΣ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ
- 2.16 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ
- 2.17 ΔΗΜΟΣ ΤΟΠΕΙΡΟΥ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ
- 2.18 ΔΗΜΟΣ ΑΡΡΙΑΝΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
- 2.19 ΔΗΜΟΣ ΙΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
- 2.20 ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ
- 2.21 ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

3. Δικαιούχος (Φορέας Υλοποίησης): ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (ΔΙ.Α.Α.ΜΑ.Θ. Α.Α.Ε.)

#### 4. Φορείς λειτουργίας:

- 4.1 ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 4.2 ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 4.3 ΔΗΜΟΣ Κ. ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 4.4 ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 4.5 ΔΗΜΟΣ ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ
- 4.6 ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 4.7 ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 4.8 ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 4.9 ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 4.10 ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
- 4.11 ΔΗΜΟΣ ΘΑΣΟΥ Π.Ε. ΘΑΣΟΥ
- 4.12 ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
- 4.13 ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
- 4.14 ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ
- 4.15 ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΗΣ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ

4.16 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ

4.17 ΔΗΜΟΣ ΤΟΠΕΙΡΟΥ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ

4.18 ΔΗΜΟΣ ΑΡΡΙΑΝΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

4.19 ΔΗΜΟΣ ΙΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

4.20 ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

4.21 ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

**5. Φυσικό αντικείμενο Του Υποέργου 1 της Πράξης (Τεχνική περιγραφή):**

Αφορά στην προμήθεια μέσων συλλογής (κάδων συλλογής, σάκων συλλογής και απορριμματοφόρων οχημάτων συλλογής) βιοαποβλήτων. Ο επιμερισμός τους μεταξύ των συμβαλλόμενων ΟΤΑ της ΠΑΜΘ γίνεται όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

A/A	Δήμος	Αριθμός κάδων 10 lt	Αριθμός βιοδιασπώμενων σάκων 10 lt	Αριθμός κάδων 40 lt	Αριθμός Βιοδιασπώμενων σάκων (40 lt)	Αριθμός Κάδων (240 lt)	Αριθμός κάδων 360 lt	Αριθμός ΑΦ
1	ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ	7.850	785.000	300	30.000	800	300	2
2	ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ	4.240	424.000	250	25.000	300	300	1
3	ΣΟΥΦΛΙ	3.100	310.000	250	25.000	400	150	1
4	ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗ	15.000	1.500.000	450	45.000	1.200	300	2
5	ΣΑΜΟΘΡΑΚΗ	650	65.000	50	5.000	80	30	1
6	ΑΡΡΙΑΝΑ	3.000	300.000	150	15.000	400	130	1
7	ΜΑΡ-ΣΑΠΕΣ	2.800	280.000	50	5.000	350	90	1
8	ΚΟΜΟΤΗΝΗ	14.000	1.400.000	400	40.000	1.100	350	2
9	ΙΑΣΜΟΣ	2.600	260.000	50	5.000	330	90	1
10	ΞΑΝΘΗ	12.500	1.250.000	400	40.000	1.150	350	2
11	ΜΥΚΗ	2.600	260.000	40	4.000	356	100	1
12	ΤΟΠΕΙΡΟΣ	1.850	185.000	60	6.000	280	80	1
13	ΝΕΣΤΟΣ	4.300	430.000	250	25.000	550	190	1
14	ΚΑΒΑΛΑ	14.600	1.460.000	450	45.000	1.200	400	2
15	ΠΑΓΓΑΙΟ	6.000	600.000	350	35.000	800	250	1
16	ΘΑΣΟΣ	2.800	280.000	300	30.000	400	150	1
17	ΔΡΑΜΑ	11.300	1.130.000	300	30.000	1.000	300	2
18	ΔΟΞΑΤΟ	2.800	280.000	90	9.000	280	100	1
19	ΠΑΡΑΝΕΣΤΙ	750	75.000	40	4.000	100	40	1
20	ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗ	2.600	260.000	110	11.000	350	130	1
21	Κ.ΝΕΥΡΟΚΟΠΙ	1.350	135.000	110	11.000	200	70	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>116.690</b>	<b>11.669.000</b>	<b>4.450</b>	<b>445.000</b>	<b>11.626</b>	<b>3.900</b>	<b>27</b>

**6. Διάρκεια υλοποίησης**

	Διάρκεια (Μήνες)
Υποέργο 1	
Συνολική Διάρκειας Πράξης	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

Έγγραφο / απόφαση	Φορέας έγκρισης ή αδειοδότησης	Αριθμός πρωτ./ ημερομηνία

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ (ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΚΛΠ.)**

Ενέργεια	Υπεύθυνος Φορέας	
	Κύριος του Έργου	Φορέας Υλοποίησης
Μελέτες		X
Τεύχη δημοπράτησης		X
Έγκριση μελετών		X
Δημοπράτηση υποέργων		X
Ανάδειξη αναδόχων		X

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 106/2019

*Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω :*

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου	Ο Ειδικός γραμματέας	Τα Μέλη :
-------------------------------------	----------------------	-----------

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**Άγγελος Λύσσελης**